**Отчет о результатах самообследования**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ-САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 150 ГОРОДА ДОНЕЦКА»**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА ЯСЛИ-САД № 150 ГОРОДА ДОНЕЦКА» начало работу в 1961 году.

Место нахождения учреждения: ДНР 283061, город Донецк, Петровский район, ул. Красногоровская, дом 9а. Телефон: +7949 309 68 44.

Электронный адрес: [dnz150@mail.ru](mailto:dnz150@mail.ru)

Сайт детского сада: <https://ds150-doneck-r897.gosweb.gosuslugi.ru>

Режим работы учреждения: 12-часовое пребывание воспитанников в период с 7.00 до 19.00 при пятидневной рабочей неделе, выходные дни – суббота, воскресенье.

Дошкольное образовательное учреждение зарегистрировано как юридическое лицо(Регистрационный номер свидетельства о регистрации: Серия АА03 №031851, номер регистрации записи в едином государственном реестре 01 01 06 005719, идентификационный код 36887693) и осуществляет образовательную деятельность в соответствии

* Конституции ДНР
* Законом ДНР «Об образовании» (постановление Народного Совета Донецкой Народной Республики № 1-23311-НС от 19.06.2015);
* Государственным образовательным стандартом дошкольного образования Донецкой Народной Республики (приказ МОН ДНР № 287 от 04.04.2018);
* Уставом МБДОУ «ЯСЛИ–САД № 150 Г.ДОНЕЦКА», утвержденного 24. 01. 2020 № 66;
* Типовой образовательной программой дошкольного образования «Растим личность» (приказ МОН ДНР №725 от 23.08.2018г) под редакцией Арутюнян Л.Н.;
* Воспитательно-образовательной программой для дошкольного возраста «Донбасс - мой край родной», Донецк: Истоки.2016.- 48с;
* Концепцией патриотического воспитания детей и учащейся молодёжи Донецкой Народной Республики (приказ Министерства образования и науки ДНР № 94 от 22.06.2015);
* Коллективного договора, утвержденного 31.05.2017 общим собрание трудового коллектива МБДОУ «ЯСЛИ–САД №150 Г. ДОНЕЦКА»;
* Программой развития МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛ –САД № 150 Г. ДОНЕЦКА» «МИР ТВОРЧЕСКИХ ОТКРЫТИЙ»;
* «Программой по преодолению общего недоразвития речи III уровня» Рудяк Л.В., Морозова К.В.;
* «Программой логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи детей» Филичева Т. Б., Чиркина Г. В., Туманова Т. В.

Дошкольное учреждение расположено в типовом двухэтажном здании, рассчитано на 110 мест. В детском саду имеется кабинет медсестры, музыкальный зал, физкультурный зал приспособленный, методический кабинет, логопедический кабинет, кабинет психологической разгрузки, кабинет охраны труда.

Содержание образовательной деятельности обеспечивает развитие детей в возрасте от 1.5 до 7 лет с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным  
взаимодополняющим образовательным областям: социально – коммуникативное  
развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно – эстетическое  
развитие, физическое развитие. Программа обеспечивает достижение  
воспитанниками готовности к школе.

В специализированной (логопедической) группе с детьми с нарушениями речи наряду с реализацией общеобразовательной программы проводится работа по «Программе логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» учителя – логопеда Ищенко Л.А. и осуществляется реализация коррекционных адаптированных программ.

*В 2021 - 2022 году в учреждении функционировало 2 группы:*

− 1 группа общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 1.5 лет  
до 3 лет;

− 1 специализированная группа (логопедическая) для детей с нарушениями речи и детей общего развития в возрасте от 3 до 6.6 лет;

**Сеть групп**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п** | **Группа** | **Педагоги** | **Режим** | **Специализация** | **Профиль** |
| 1 | І младшая группа  «ЗВОНОЧКИ» | Валетова Т.В.  Сапожникова О.Э. | 7.00-19.00 | ----------- | Художественно -эстетическое |
| 2 | Старшая логопедическая группа «КАЛИНА» | Собокарь М.А.  Коровко Т.В. | 7.00-17.30 | Логопедическая | -------------- |

Занятия проводились, начиная с первой младшей группы фронтально, индивидуально, подгруппами.

Продолжительность занятия: группа раннего возраста – до 15 мин, старшая (логопедическая) – 30 мин.

***1. Анализ кадрового состава педагогов***

В МБДОУ «ЯСЛИ – САД №150 Г. ДОНЕЦКА» качественный и количественный состав соответствует требованиям осуществления воспитательно-образовательного процесса. Педагогическими и техническими кадрами укомплектовано согласно штатному расписанию на 98% (вакансия 0,5 ставки музыкального работника).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Педагогические работники | Всего | в т.ч. | | | |
| Высшее образование | % | Средне спец. образование | % |
| **Педагогические работники по штату/по факту** |  |  |  |  |  |
| По штату | 6,67 |  |  |  |  |
| По факту | 6,67 | 2 | 29% | 4 | 71% |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| **Заведующий** |  |  |  |  |  |
| По штату | 1 |  |  |  |  |
| По факту | 1 | 1 | 100% |  |  |
| **Воспитатель – методист (должность)** |  |  |  |  |  |
| По штату | 0 |  |  |  |  |
| По факту |  |  |  |  |  |
| **Практический психолог (указать категории):** |  |  |  |  |  |
| По штату | 0 |  |  |  |  |
| По факту |  |  |  |  |  |
| **Воспитатели** |  |  |  |  |  |
| По штату | 4,17 |  |  |  |  |
| По факту | 4,17 | 0 |  | 4 | 100% |
| **Музыкальный руководитель** |  |  |  |  |  |
| По штату | 0.5 |  |  |  |  |
| По факту | 0 |  |  |  |  |
| **Инструктор по физическому воспитанию** |  |  |  |  |  |
| По штату | 0 |  |  |  |  |
| По факту |  |  |  |  |  |
| **Дефектолог** |  |  |  |  |  |
| По штату | 0 |  |  |  |  |
| По факту |  |  |  |  |  |
| **Из них:** |  |  |  |  |  |
| **Логопед** |  |  |  |  |  |
| По штату | 1 |  |  |  |  |
| По факту | 1 | 1 | 100% |  |  |
| **Медперсонал:** |  |  |  |  |  |
| по штату | 0,5 |  |  |  |  |
| по факту | 1 |  |  | 1 | 100% |
| **Техперсонал:** |  |  |  |  |  |
| по штату | 10,15 |  |  |  |  |
| по факту | 11 |  |  | 11 | 100% |

* 1. *По уровню образования и квалификационной категории педагоги делятся:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Уровень образования** | **2020-2021 учебный год**  **(кол-во педагогов)** | **2020-2021**  **учебный год**  **(% от общего кол-ва)** |
| Магистр | 0 | 0 |
| Специалист | 2 | 33,3% |
| Бакалавр | 0 |  |
| Младший специалист | 4 | 66,7% |
| Общее среднее образование | 0 |  |
| **Квалификационные категории** | | |
| Специалист высшей категория | 1 | 16.65% |
| Специалист 1 категория | 0 |  |
| Специалист 2 категория | 1 | 16,65% |
| Специалист 9 т.р. | 4 | 66.7% |
| Специалист 8 т.р. | 0 | 0 |
| Специалист 7 т.р. | - |  |

Все педагоги имеют специальное дошкольное образование. Однако, актуальной остается проблема в нежелании педагогами получения высшего дошкольного педагогического образования педагогами учреждения, без которого невозможно повышении квалификационной категории.

*1.1. По педагогическому стажу педагоги делятся:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Стаж | Количество | % |
| От 1 до 5 лет | 0 | ------ |
| От 5 до 10 лет | 1 | 17% |
| От 10 до 15 лет | 2 | 33,3% |
| От 15 до 20 лет | 1 | 17% |
| От 20 и более | 2 | 33.3% |

Из 6 педагогов 2 педагога (33.3 %) имеют стаж работы более 20лет, 2 педагога (33,3%)имеет стаж работы до 20 лет, и 1 педагог (17%) стаж педагогической работы до 10 лет, и один педагог стаж работы до 15 лет. Положительной тенденцией является то, что педагогический коллектив стабильный, в течение 5 лет не менялся. Большую часть составляют опытные педагоги, которые имеют стаж работы более 10 лет, что дает возможность более качественно организовать учебно-воспитательный процесс в МБДОУ.

Анализ педагогов по педагогическому стажу работы показывает, что в МБДОУ «ЯСЛИ-САД №150 Г.ДОНЕЦКА» основное количество педагогов имеет педагогический стаж больше 10 лет, что дает возможность организовать учебно-воспитательный процесс на достаточном уровне.

*По возрастной категории педагоги 6 делятся:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Возраст | Количество | % |
| От 20 лет до 30 лет | 0 |  |
| От 30 до 40 лет | 2 | 33.2% |
| От 40 до 50 лет | 1 | 16.6% |
| От 50 и до 60 лет | 3 | 49.8% |
| От 60 лет и более | 0 | ---- |

*ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ***:**

- Все педагоги имеют специальное дошкольное образование.

- Основное количество педагогических работников имеют достаточный опыт работы

и могут обеспечить качественную организацию учебно-воспитательного процесса

*ОТРИЦАТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:*

- Наблюдается отрицательная динамика отсутствия роста образовательного уровня педагогов, следовательно, качественный состав педагогических кадров не улучшается.

-Не укомплектованность штатных единиц педагогическими кадрами (вакансия музыкального руководителя);

- Нежелание отдельных педагогических работников обучаться с целью получения высшего специального образования.

*ПУТИ РЕШЕНИЯ:*

- Проводить работу по комплектованию штатов педагогических сотрудников путём подачи заявок в высшие и специальные учебные заведения;

- Мотивировать педагогов на получение высшего педагогического образования с целью повышения квалификации, профессионального уровня

1. ***Анализ аттестации, прохождения курсов повышения квалификации за текущий год***

С целью комплексного оценивания педагогической деятельности, обеспечения государственной аттестации педагогических работников осуществляющих образовательную деятельность в учреждении проводится аттестация педагогов.

С целью информирования педагогов об аттестации в методическом кабинете был оформлен стенд по вопросам аттестации «АТТЕСТАЦИЯ 2021-2022». На стенде был размещен Временный порядок об аттестации, перспективный План график прохождения курсов повышения квалификации. Информация на стенде менялась по мере поступления новых документов.

Аттестация согласно перспективному план графику в 2021 – 2022 у.г. проводилась, заявлений от педагогов на внеочередную аттестацию не зарегистрировано. Курсы повышения квалификации педагогов (Собокарь М.А., Сапожникова О.Э.) запланированы согласно план графику на 2021-2022 у.г.

Результаты проведения аттестации показали такую динамику профессионального роста педагогов (2015 – 2021 годы):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Всего педагогов** | **Высшая категория**  установле | **1 Категория**  установление | **2 Категория**  установление | **Разряд**  установлен | **Не проходили** |
| **2015- 2016** | **7** | **0** | **0** | **0** | **2**  **28,5** | **5**  **71,4** |
| **2016-2017** | **7** | **0%** | **0%** | **1**  **14,2%** | **0** | **6**  **85,7%** |
| **2017-2018** | **7** | **0%** | **0%** | **0** | **1**  **14,2** | **6**  **85,7%** |
| **2018-2019** | **6** | **1**  **16,6%** | **0** | **0** | **1**  **16,6%** | **4**  **66,6%** |
| **2020-2021** | **6** | **-** | **-** | **-** | **2**  **33,3%** | **4**  **26,6%** |

*Результаты прохождение курсов повышения квалификации*

Повышение квалификации педагогических работников в 2021-2022у.г. в учреждении организовано в соответствии Перспективным планом аттестации педагогических работников на 2021– 2024годы. Педагоги имели возможность познакомиться с рекламным проспектом Донецкого ИПДО по тематике курсов и выбрать тему курсов в соответствии своего курсового задания. Потребность педагогов в курсах определялись дошкольным учреждением по предварительному согласованию тем и видов курсов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Должность | **Год аттестации и прохождения курсов** | | | | | | | | | |
| **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| 1 | Рыжикова М.В. | Заведующий |  | КА |  |  |  | К | А |  |  |  |
| 2 | Рыжикова М.В. | Воспитатель |  |  | К | А |  |  |  | К | А |  |
| 3 | Собокарь М.А. | Воспитатель | КА |  |  |  | К | А |  |  |  | К |
| 4 | Сапожникова О.Э | Воспитатель | КА |  |  |  | К | А |  |  |  | К |
| 5 | Коровко Т.В. | Воспитатель |  |  | К | А |  |  |  | К | А |  |
| 6 | Ищенко Л.А. | Учитель-логопед | К | А |  |  |  | К | А |  |  |  |
| 7 | Валетова Т.В. | Воспитатель |  | К | А |  |  |  | К | А |  |  |

План повышения квалификации в 2021 году выполнен на 100% (2 педагога из заявленного). При анализе выбора педагогами видов курсов с 2016 года выявлено следующее: интегрированные очно-дистанционные курсы выбрали 0 педагога (0%); интегрированные проблемные тематические – 0 (0%); очно-дистанционные - 1 педагог (14,3%); проблемные, тематические – 3 педагогов (43%); очно-заочные – 2 педагогов(43%); общая подготовка - 0 педагогов (0 %).

На основании предоставленных данных видно, что большинство педагогов выбирают традиционные формы повышения квалификации: проблемные, тематические курсы, которые не предполагают дистанционного обучения, но дают возможность для постоянного углубления профессиональной подготовки.

*ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ***:**

- работа по аттестации педагогов ведется согласно перспективному планированию;

- все педагоги проходят курсы повышения квалификации по графику;

*ОТРИЦАТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:*

- трудности в обобщении и представлении педагогического опыта, составлении электронной папки достижений;

*ПУТИ РЕШЕНИЯ:*

- провести обучающий мастер класс для педагогов по составлению электронной папки достижений;

- мотивация педагогов МБДОУ на повышение образовательного уровня;

- повышение контроля руководителя за организацией и проведением аттестационных процедур.

1. ***Результаты выполнения образовательной программы учреждения***

Для реализации Программы развития «Мир открытий», с целью повышения профессиональной компетентности педагогов в дошкольном учреждении была организована работа творческой группы по теме «Художественно - эстетическое развитие дошкольников". Руководителем Собокарь М.А. были рассмотрены вопросы эффективного использования традиционных и нетрадиционных форм и методов работы для художественно – эстетического развития детей:

* Проводились совместные мероприятия с родителями;
* Проведена работа по совершенствованию предметно - развивающей среды в
* возрастных группах;
* Разработаны наглядно-дидактические пособия по художественно –эстетическому развитию, **д**идактические игры по театрализованной деятельности, изготовлены различные виды театров.
* Продолжила работу профильная группа по художественно – эстетическому

направлению.

***3.1.*** *Анализ образовательной и методической работы:*

***3.1.1. Анализ выполнения задач по проблеме учреждения;***

Методическая работа МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ-САД № 150 ГОРОДА ДОНЕЦКА» в 2021-2022 учебном году была направлена на решение проблемы «Построение образовательного пространства в соответствии с Государственным образовательным стандартом, реализующего право каждого ребенка на качественное дошкольное образование, полноценное развитие в период дошкольного детства, как основы успешной социализации и самореализации», а также на решение методической проблемы «Развитие творческого потенциала педагогов через использование традиционных, инновационных технологий, направленных на обновление учебно – воспитательного процесса в направлении художественно – эстетического развития воспитанников».

Основной целью работы МБДОУ «ЯСЛИ – САД №150 Г.ДОНЕЦКА» было методическое сопровождение работы педагогического коллектива по реализации Государственного образовательного стандарта дошкольного образования, создание условий для повышения квалификации, развития профессиональных способностей и педагогического творчества педагогов через самообразование, проведение аттестации, прохождение своевременной курсовой подготовки, проведение семинаров, мастер-классов, и других методических мероприятий.

В дошкольном учреждении проводилась работа по реализации Государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Типовой образовательной программы дошкольного образования «Растим личность», Программы развития дошкольного учреждения «Мир открытий».

Структура методической работы в 2021-2022учебном году состояла из:

* Педагогического совета;
* Семинаров;
* Педагогических выставок методических разработок;
* Групповых и индивидуальных консультаций педагогов;
* Открытых мероприятий;
* Работы творческой группы

В МБДОУ «ЯСЛИ – САД№150 Г.ДОНЕЦКА качественный и количественный состав соответствует требованиям осуществления воспитательно–образовательного процесса. Педагогическими кадрами укомплектовано согласно штатному расписанию на 98% (вакансия 0,5 ставки муз. рук.).

Из общего количества педагогов, работающих в дошкольном учреждении, специальное дошкольное образование имеют все 6 педагогов. Большую часть составляют опытные педагоги, которые имеют большой педагогический стаж работы, что дает возможность более качественно организовывать учебно-воспитательный процесс. При проведении анкетирования, педагогических наблюдений, анализа результативности педагогической деятельности педагогов, были определены следующие уровни их профессиональной компетентности:

- высокий уровень – 33 % (2 педагога)

- достаточный уровень – 67 % (4педагога)

Проблемный вопрос — это отсутствие музыкального руководителя в течение учебного года. Для решения этой проблемы в центр занятости ежемесячно направлялись заявки.

Учебно-методическая работа была организована и проводилась в соответствии с нормативно-правовыми документами ДНР, методическими рекомендациями отдела образования администрации Петровского района, управления образования администрации города Донецка ДНР, годовому плану работы дошкольного учреждения на 2020-2021 у.г.

В течение 2021-2022 учебного года были подготовлены и проведены четыре педагогических совета:

1. Установочный педагогический совет №1 от 30.08.2021 «Организация работы МБДОУ «ЯСЛИ – САД №150 Г. ДОНЕЦКА» в 2021-2022 учебном году», на котором состоялось подведение итогов летней оздоровительной работы, озвучены задачи и перспективы развития дошкольного учреждения на 2021- 2022 учебный год, утверждены план учебно – воспитательной работы, расписание ООД, план работы по повышению уровня квалификации педагогов и аттестации, темы самообразования педагогов, были подведены итоги смотра – конкурса на лучшее оформление групповой комнаты к новому учебному году.
2. Педагогический совет №2 от 30.11.2021
3. Педагогический совет №3 от 27.02.2022
4. Итоговый педагогический совет №4 29.05.2022, прошел в нетрадиционной форме «Устный журнал», были представлены отчеты – презентации педагогов о результатах работы за 2021-2022 у.г. Озвучена справка «Об итогах диагностики уровня знаний, умений и навыков воспитанников». Утвержден план работы на «Лето – 2022», подведены итоги анкетирования педагогов «Эффективность работы педагогического совета» (от 27.02.2022)

Согласно годовому плану работы на 2021-2022 учебный год проведено 18 консультаций для педагогов (из них 3 внеплановых).

В течение года было организовано взаимопосещение педагогами занятий, с целью обмена опытом, повышения квалификационного и профессионального уровня. Занятия были нетрадиционными, динамичными, с использованием разнообразных форм работы, компьютерных технологий, музыкального сопровождения. Все педагоги использовали в своей работе элементы инновационных технологий. В начале учебного года был составлен график проведения открытых занятий. Открытые просмотры образовательной деятельности позволили всем педагогам увидеть, как работают коллеги, использовать их опыт в дальнейшей работе. Хочется отметить, что занятие Собокарь М.А. (воспитатель старшей логопедической группы) на тему: «Математика » проведено на достаточном уровне 20.12.2021 .ООД учителя – логопеда Ищенко Л.А. Проблемный вопрос, педагоги затрудняются провести самоанализ проведенного занятия.

Хочется отметить мастер-класс на тему: «Поздравительная открытка», который провела Коровко Т.В. (воспитатель старшей логопедической группы).

В методическом кабинете оформлен методический уголок, в котором размещена информация по вопросам аттестации (Временный порядок аттестации, План – график прохождения курсов и т.д.), графики открытых мероприятий, решения педагогического педсовета, сетка занятий, вывешивались объявления о проводимых мероприятиях и др. Информация на стендах менялась ежемесячно и по мере поступления новой информации.

Информационное обеспечение работы методического уголка осуществляли заведующий Рыжикова М.В. и воспитатель Коровко Т.В.

В методическом кабинете собрана нормативно-правовая документация, методическая литература для планирования учебно-воспитательного процесса во всех возрастных группах. Также имеются методические пособия, тематические картины, образцы по рисованию, аппликации, раздаточный материал, дидактические игры. В течение учебного года методический кабинет пополнился материалами организованной образовательной деятельности по образовательным областям. Собраны аналитические материалы, которые свидетельствуют о выполнении запланированных мероприятий педагогами дошкольного учреждения в течение учебного года.

Согласно графику осуществления контроля методической работы, в дошкольном учреждении в 2021-2022учебном году проведен контроль:

* Смотр-конкурс – «Готовность групп к новому учебном году» по итогам смотра составлена справка
* Тематический - 1 контроль, по итогам контроля составлена справка;
* Копмлексный контроль старшая группа
* Оперативный –31 контроля, выводы и рекомендации записаны в Дневнике контроля.

*По результатам внутреннего оперативного контроля выяснено, что эффективность методической работы за 2021- 2022 составляет:* 1. Проведение коллективных просмотров 100%  
 3. Использование передового педагогического опыта - 85%  
 4. Посещение районных мероприятий - 95%  
 5. Самообразование - 90%  
 6. Результативность учебно-воспитательной работы- 85%  
 7. Эффективность работы с родителями - 80%

9. Участие педагогов в профессиональных конкурсах – 20%

10. Внедрение в образовательный процесс современных педагогических технологий

(проектная, исследовательская деятельность) – 80 %

11. Общий коэффициент – 80 %.

* + 1. *Проведение открытых мероприятий, педсоветов, семинаров, круглых столов и т. д.*

Педагоги дошкольного учреждения Собокарь М.А., Коровко Т.В., Сапожникова О.Э., Валетова Т.В., Ищенко Л.А. были активными участниками (дистанционных) районных методических объединений. Все знания, полученные на МО, семинарах были представлены в виде сообщений и рассматривались педагогических минутках и применялись педагогами в педагогической работе.

*Участие в конкурсах, выставках;*

С целью развития творческой активности и профессионализма педагогов, распространения педагогического опыта, повышения социального статуса была организована работа по участию педагогов дошкольного учреждения в районных, городских и республиканских методических мероприятиях, профессиональных конкурсах.

Организован и проведен районный конкурс профессионального мастерства воспитателей МДОУ «Воспитать Человека», организаторами которого стали отдел образования администрации Петровского района города Донецка, Петровская районная г.Донецка территориальная Профсоюзная организации ПРОН ДНР и методический кабинет отдела образования администрации Петровского района города Донецка. По итогам конкурса издан приказ от 08 апреля 2021 года №152 «Об итогах проведения муниципального конкурса профессионального мастерства воспитателей дошкольных образовательных учреждений «Воспитать Человека». Конкурс проводился в два этапа – заочный и очный. Отмечена работа воспитателя старшей логопедической группы.

В республиканском этапе конкурса методических разработок педагогов дошкольного образования «Планета детства» следующие результаты показал учитель-логопед - Ищенко Л.А.. Работа Ищенко Л.А. была направлена на республиканский этап смотра педагогического мастерства учителей-логопедов дошкольных образовательных организаций (учреждений) «Мое призвание – учитель-логопед».

В текущем учебном году педагоги продолжали печатать свои работы, и опубликовывать их на профессиональных интернет – ресурсах: «Инфоурок», «Мультиурок». Активно в учебном году распространяли собственные наработки педагоги Рыжикова М.В., Собокарь М.А., Коровко Т.В., (50% от состава педагогов). Продолжают работать личные сайты педагогов Коровко Т.В., Рыжиковой М.В. , Ищенко Л.А., Собокарь М.А.

**Положительные тенденции:** в 2021 – 2022 учебном году педагоги продолжали участвовать в конкурсах профессионального мастерства различных уровней, талантливые дети - в конкурсах и проектах.

* + 1. *работа сайта;44*

В целях использования современных компьютерных технологий для реализации информационного обеспечения всех участников образовательного процесса, формирования положительного образа дошкольного учреждения продолжает работать сайт дошкольного учреждения. Сайт оформлен в соответствии с методическими рекомендациями по оформлению и наполнению сайта дошкольного учреждения. На сайте содержится информация о приоритетных задачах, возрастных группах, нормативном обеспечении, информация о вакансиях, о наборе детей в возрастные группы, о специалистах, работающих в дошкольном учреждении. Продолжает работу социальная сеть, «Одноклассники» и «Контакт», которая, периодически наполняется материалами (фотографиями) ярких моментов учебно-воспитательного процесса. Все интернет ресурсы активны, доступны для просмотра. Однако, требует доработки и коррекции, так как некоторые подразделы нуждаются в обновлении и дополнении.

3.1.4  *Самообразование, анкетирование педагогов*

В дошкольном учреждении продолжилась работа педагогов по самообразованию. Каждым педагогом заявлена тема, которая разрабатывается в течение 5 лет. Педагогические работники самостоятельно приобретали знания из различных источников с учетом тем после курсовых заданий. Самообразование помогало педагогам пополнять запас теоретических знаний, а также совершенствовать свои навыки и умения. У каждого педагога создан кейс, в котором находятся систематизированные по проблеме материалы (от 1г. до 5 лет). В анализируемом учебном году все 6 педагогов продолжили работу по темам самообразования. В 2021-2022 два педагога заканчили работать по проблеме, и презентовали свой опыт по теме самообразования на педагогическом совете. С целью повышения профессионального уровня педагогов в дошкольном учреждении были проведены семинары.

С целью изучения потребностей, профессиональных затруднений педагогов и планирования работы на следующий учебный год проводилось анкетирование педагогических работников.

- «Инновационные подходы к созданию развивающей предметно- пространственной среды в условиях ГОС ДО». В анкетировании приняли участие 6 педагогов, анализ показал, что 3 педагога на высоком уровне и 3 на достаточном уровне владеют знаниями о подходах к развивающей среде в своей группе;

- анкетирование по выявлению у педагогов их затруднений и профессиональных достижений с целью дальнейшего планирования методической работы.

*ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:*

*-* в МБДОУ работает сайт и страница социальной сети;

- увеличилось количество публикаций педагогов на профессиональных интернет – ресурсах, наличие печатных работ и личных сайтов педагогов;

* 1. ***Анализ реализации концепции и программы развития.***

Для реализации Программы развития «Мир открытий», с целью повышения профессиональной компетентности педагогов в дошкольном учреждении была организована работа творческой группы по теме «Художественно - эстетическое развитие дошкольников". Руководителем Собокарь М.А. были рассмотрены вопросы эффективного использования традиционных и нетрадиционных форм и методов работы для художественно – эстетического развития детей:

* Проводились совместные мероприятия с родителями;
* Проведена работа по совершенствованию предметно - развивающей среды в

возрастных группах;

* Разработаны наглядно-дидактические пособия по художественно –эстетическому развитию, **д**идактические игры по театрализованной деятельности, изготовлены различные виды театров.
* Продолжила работу профильная группа по художественно – эстетическому

направлению.

Анализ методической работы в дошкольном учреждении показал, что методическая работа является целостной системой взаимосвязанных мероприятий, основанных на достижениях педагогической науки, передового педагогического опыта и направлена на повышение профессионального мастерства педагогов, на развитие творческого потенциала педагогов, повышения эффективности образовательного процесса в условиях реализации новых Государственных стандартов.

*Следует отметить, что реализация концепции и программы развития в 2021-2022 учебном году проводилась на достаточном уровне*

*ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:*

- Активизирована работа по внедрению в образовательный процесс Государственного образовательного стандарта дошкольного образования и Типовой образовательной программы дошкольного образования».

- Художественно-эстетическая среда всех возрастных групп соответствует требованиям ГОС ДО;

-При планировании мероприятий в годовом плане учитывались опыт педагогов по разным направлениям деятельности, их потребности в получении новых знаний;

- Внедрение в образовательный процесс современных педагогических технологий (проектная, исследовательская деятельность);

- Пополнение методического кабинета методической литературой и дидактическими пособиями.

*ОТРИЦАТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:*

- Не владение отдельными педагогами информационно коммуникативными технологиями, не умение провести самоанализ методического мероприятия (открытого занятия, отчета и др.);

- Наличие вакансии музыкального руководителя;

*ПУТИ РЕШЕНИЯ:*

- оказание методического сопровождения по использованию компьютерных технологий;

- направление заявку в центр занятости, в высшие учебные заведения для закрытия ставки музыкального руководителя.

***3.3. Анализ работы профильных групп, кружков***

*На выполнение Закона ДНР «Об образовании»,*плана работы дошкольного учреждения, приказу № 145 от 22 сентября 2021 года «Об организации работы профильных групп, бесплатных кружков в 2020 -2021 учебном году», с целью развития творческих способностей детей и поддержки одаренных детей, в дошкольном учреждении функционировала профильная группа (художественно-эстетическому направлению) и бесплатные кружки.

Воспитатель профильной группы по художественно-эстетическому направлению Валетова Т.В. в течение года формировала у детей художественно-эстетический вкус, любовь к прекрасному. Педагог использовала нетрадиционный подход в организации образовательной деятельности. Дети научились пользоваться нетрадиционными техниками изображения. Показатели диагностики индивидуального развития детей по итогам года по профильному направлению - выше средних показателей по МДОУ. Вывод: целесообразно продолжать работу профильной группы в 2020-2021 учебном году. В целях поддержки талантливых детей необходимо организовать участие воспитанников в конкурсах, выставках разного уровня.

ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ: функционирование профильной группы обеспечивало решение задачи МДОУ по художественно –эстетическому воспитанию. В 2020-2021 учебном году будет продолжена её работа.

ОТРИЦАТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ: необходимо адаптировать программу профильной группы к требованиям новой Типовой образовательной программы дошкольного образования «Растим личность», ГОС ДО.

ПУТИ РЕШЕНИЯ: доработка программ профильных групп с учетом возрастных особенностей и требований ГОС ДО, Типовой образовательной программы дошкольного образования «Растим личность».

Для решения проблемы художественно – эстетического развития детей продолжает деятельность кружок «В гостях у сказки», руководитель - Собокарь Марина Александровна. План и программа кружка рассмотрены на педагогическом совете (протокол №1 от 31.08.2021 года) утверждены заведующим Рыжиковой М.В. Кроме перспективного плана руководителем кружка ведется помесячный план, в котором коротко планируется ход занятия и материалы к нему, книга ежедневного учета посещений детьми занятий кружка. Посредством театрализации дети раскрепощались, речь стала более свободной, эмоциональной. На протяжении всего учебного года велась работа с родителями. Дети при помощи родителей изготавливали различные атрибуты и элементы костюмов к утренникам и спектаклям, разучивали с детьми данные им роли.

Программа логопедического кружка «Болтушки», руководитель Ищенко Любовь Александровна, оказывает специализированную логопедическую помощь детям 4-6 лет. При составлении программы были использованы методические разработки Нищевой Н.В, В. А. Кныш, М. Ю. Картушиной. Данная программа составлена с учётом и использованием современных инновационных технологий и методик в области профилактики и коррекции речевых нарушений у детей, рассмотрена на педагогическом совете протокол №1 от 31.08.2021 года, утверждена заведующим.

*ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:*

Работа проводилась *на достаточном уровне*, Результаты деятельности детей выражаются в оформлении коллективных выставок. В издании альбомов. Оформлении стенгазет, в проведении отчетных концертов.

*ОТРИЦАТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:*

- Недостаточный уровень мотивации педагогов, готовых оказывать бесплатные дополнительные образовательные услуги в рамках образовательной деятельности.

- Использование педагогами стандартных, классических форм работы с детьми и родителями.

*ПУТИ РЕШЕНИЯ:*

- Руководителям кружков продолжать создавать развивающую предметно-пространственную среду, стимулирующую процессы саморазвития ребенка, его самостоятельные творческие проявления в дополнительном образовании.

- Активизировать работу по внедрению в педагогический процесс коммуникативно-информационных технологий.

* 1. ***Анализ развивающей среды***

Согласно «Требованиям к организации, развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с ГОС ДО», с целью модернизации образовательного процесса в возрастных группах педагогическим коллективом обновлена и пополнена предметно- развивающая среда, что создало условия для осуществления самостоятельной деятельности детей в соответствии с ГОСДО. Развивающая среда в группах детского сада организована в соответствии с реализуемой образовательной программой и учитывает индивидуальные особенности детей, отвечает принципам организации образовательного пространства. Все групповые помещения оборудованы и оснащены с учетом возрастных особенностей детей. Элементы предметно-развивающей среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению. Расположение игрового материала, пособий по зонам обеспечивает интеграционное развитие. Реализуются актуальные потребности детей, свобода выбора деятельности: познавательной, речевой, художественно-эстетической, двигательной. Большая часть площади в группах отведена игровой деятельности, так как основная форма работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности является игра. Все игрушки доступны детям. Помещения украшены яркими картинками на стенах, в группах имеется дидактический материал, изготовленный сотрудниками. Каждый педагог соблюдает безопасные, гигиенические, педагогические и эстетические требования к играм, игрушкам, дидактическому материалу, издательской продукции на каждом возрастном этапе, согласно санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Содержательность игровых зон:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Музыкальные инструменты | Предметы декоративно-прикладного искусства | Картины, репродукции | Детская литература | ТСО | Методическая литература |
| 2019-2020 | 85% | 30% | 35% | 70% | 50% | 50% |
| 2020-2021 | 90% | 35% | 40% | 80% | 55% | 55% |
| 2021-2022 |  |  |  |  |  |  |

*Таким образом*, уровень материально-технической базы по сравнению с предыдущими годами повысился на 5%. Социально-коммуникативное развитие представлено разными видами театров, предметами ряженья, настольными играми, строительными наборами, которые подобранны с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей. Для познавательного и речевого развития в группах есть уголки экспериментирования, в которых находятся: игры – головоломки, демонстрационный и раздаточный материал, настольные и дидактические игры, дневники наблюдений, разные виды конструктора, художественная и познавательная детская литература, портреты писателей, детские газеты, журналы, книжки – самоделки и др. В каждой возрастной группе есть уголки природы. В них имеются фартуки, лейки, пульверизаторы для ухода за растениями, дидактические игры, картотека художественного слова, предметные картинки, книги, наглядные пособия и др. В уголке природы помещены краеведческие материалы: фотографии района и ДНР, гербарии растений, типичных для нашего района, календари наблюдений.

Каждый воспитатель имеет возможность реализовать свой творческий подход в оформлении группы. Все игровые зоны оформлены в соответствии с возрастными требованиями, которые дают возможность ребенку находиться в позиции активной деятельности, включают возможность реализации самостоятельной и свободной творческой деятельности. *ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:*работу коллектива, родителей по созданию современной развивающей среды, мобильных игровых зон, которые отвечают возрасту детей, санитарным нормам, физическим особенностям специфики групп, гендерному различию считать *на высоком уровне*. *ОТРИЦАТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:* отсутствие возможностей для обновления развивающей среды новыми современными игрушками, дидактическими пособиями.

Дошкольное учреждение имеет благоустроенную ограждённую территорию, цветники, огороды, Дети наблюдают за ростом растений, овощей и фруктов. Прогулочные площадки (по количеству групп) оснащены игровым и спортивным оборудованием. В детском саду созданы все необходимые условия для всестороннего и полноценного развития детей. Постоянно пополняется и обновляется развивающая среда всех возрастных групп путем приобретения и изготовления методических атрибутов и материалов, как для игровой, так и образовательной деятельности. В течение учебного года приобреталась методическая литература и методические пособия, соответствующие ГОС ДО.

ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:

- Развивающая предметно-пространственная среда возрастных групп разнообразна, комфортна, безопасна, практична и удобна для использования детьми, с учетом их интересов, специализации группы.

- предметно – развивающая среда всех возрастных групп дошкольного учреждения соответствует требованиям ГОС ДО.

ОТРИЦАТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:

-требует постоянного пополнения т обновления игровое оборудование, выносные игрушки, дидактические и практические материалы для организации образовательной деятельности с дошкольниками;

ПУТИ РЕШЕНИЯ:

- Продолжить работу по изготовлению пособий, демонстрационного материалы для организации учебно-воспитательного процесса с воспитанниками в соответствии ГОС ДО и программой развития дошкольного учреждения.

***3.5. Анализ безопасности жизнедеятельности***

Работа *по вопросам охраны труда* организована в соответствии с требованиями Закона ДНР «Об охране труда» (Постановление народного Совета ДНР от 03.04.2015 года №1-118 П-НС), действующего законодательства. Главной целью организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в дошкольном учреждении является сохранение жизни и здоровья воспитанников и работников в процессе трудового и образовательного процесса. Ответственным лицом по охране труда назначен заведующий Рыжикова М.В.

План основных мероприятий по охране труда МБДОУ на 2021-2022 учебный год утвержден приказом № 126 от 31.08.2021 года «Об организации работы по охране труда МДОУ «ЯСЛИ – САД №150 Г. ДОНЕЦКА» в 2021-2022 учебном году».

Учитывая значимость данного направления работы, в 2021-2022 учебном году согласно годовому Плану работы МБДОУ были проведены собрания трудового коллектива:

* Протокол №1 от 28.08.2021 года «Подготовка МБДОУ к новому учебному году. Работа по предупреждению производственного травматизма и снижение заболеваемости сотрудников».
* Протокол №2 от 24.12.2021года «Отчет о выполнении коллективного договора. Состояние травматизма».
* Протокол №3 от 28.05.2022 года «О выполнении плановых мероприятий по охране труда».

Совещания при заведующей:

«О профилактике отравления ядовитыми растениями», О проведении месячника по пожарной безопасности», О поведении Недели безопасные каникулы; О состоянии ГО в МБДОУ и задачи педагогического коллектива по подготовке «Недели безопасности ребенка и ОТ», «О проведении «Дня гражданской обороны» и объектовой тренировки в области гражданской обороны.

В 2021-2022 учебном году были направлены на обучение должностные лица, согласно графику

* 1. Валетова Т.В. (ГО)
  2. Сапожникова О.Э. (ГО) свид.№ 370

Аттестация рабочих мест по условиям труда в 2021-2022 учебном году не проводилась.

*Неделя охраны труда*

В период с 26.04. по 30.04.2021 года в учреждении проведена Неделя охраны труда. В рамках Недели охраны труда прошел конкурс рисунка «Охрана труда глазами детей» в нем приняли участие воспитанники учреждения, Алакоз Афины стала победителем районного этапа конкурса.

В целом Неделя охраны труда прошла организованно, на достаточном уровне.

В учреждении оборудован кабинет Охраны труда, в котором собрана нормативно правовая документация, которая регламентирует работу по данному направлению: Закон об Охране труда ДНР, Закон о Пожарной безопасности ДНР, инструкции, памятки и др. Также в кабинете есть уголок психологической разгрузки, в котором сотрудники могут отдохнуть в обеденный перерыв.

С целью повышения исполнительской дисциплины с сотрудниками МБДОУ 1 раз в 6 месяцев проводился повторный инструктаж по охране труда на рабочем. Согласно приказу по МБДОУ № 23 от 19 февраля 2022 года «О проведении обучения и проверки знаний по охране труда работников МБДОУ» 18 сотрудников дошкольного учреждения прошли обучение по ОТ. 02 марта 2020 году у всех сотрудников МБДОУ были проверены знания правил и норм ОТ, что подтверждено соответствующими протоколами. Остальные сотрудники проходили обучение и проверку знаний по мере их поступления на работу в МБДОУ.

В учреждении назначены ответственные лица за организацию работы по обеспечению безопасности участников образовательного процесса:

* разработан план действий в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций;
* для отработки устойчивых навыков безопасного поведения в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций в учреждении проводятся тренировочные занятия по эвакуации с детьми и персоналом; за год проведено по пожарной безопасности - 16 тренировочных эвакуаций, при возникновении чрезвычайных ситуаций - 14 тренировочных эвакуаций.

Систематически 2 раза в день проводится обследование дошкольного учреждения и прилегающей территории на предмет их защищенности, обнаружения посторонних предметов, с последующим составлением акта, приказ от 30.03.2022 года №30 «О создании комиссии по обследованию прилегающей территории на выявление неизвестных взрывоопасных предметов», ответственные Коровко Т.В. - воспитатель, Русакова Н.М. - заведующий хозяйством, Сапожникова О.Э. – воспитатель.

В целях систематического соблюдения требований по охране труда в учреждении введена трехступенчатая система контроля. На основании анализа проводится проверка состояния охраны труда и выполнение всех раннее выявленных нарушений. Заслушиваются на совместных заседаниях администрации и профкома отчеты ответственных лиц за охрану труда.

*Комиссия по охране труда в МБДОУ разрабатывает* при участии профсоюзного комитета (председатель учитель-логопед Ищенко Л.А.) комплексные мероприятия по улучшению условий труда в дошкольном учреждении, обеспечивает устранение причин, которые могут привести к несчастным случаям, а также выполнение профилактических мероприятий, определяемыми комиссиями по итогам расследования этих причин. Не допускаются к работе люди, не прошедшие обучение, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда. Проводятся при приеме на работу и периодические (дважды в год для работников пищеблока и 1 раз в год для остальных категорий ) медицинские осмотры работников проводились по графику, нарушений не зафиксировано.

В систему по обеспечению безопасных условий труда сотрудников входит и обеспечение электробезопасности дошкольного учреждения. Для реализации данного направления в учреждении назначен ответственный за экономное использование энергоресурсов, безопасное состояние и эксплуатацию электрохозяйства, (Тимошенко И.В.), так же обучение прошел повар Васильева О.Н.

Для обеспечения рабочих мест работников пищеблока и машиниста по стирке и ремонту спецодежды (белья) средствами защиты от поражения электротоком в отдел образования была подана заявка на приобретение диэлектрических ковриков. Согласно акту обследования состояние холодильного и технологического оборудования пищеблока МБДОУ оборудования отвечает требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности.

Согласно Законов ДНР "Об оплате труда", "Об отпусках", коллективному договору работникам дошкольного учреждения предоставляются льготы за работу с вредными и опасными условиями труда, (доплаты, увеличение продолжительности ежегодного отпуска сотрудников).

*Система пожарной безопасности*

В дошкольном учреждении назначено ответственное лицо за пожарную безопасность завхоз **Тимошенко И.В.,** которая следит за исправностью электрооборудования, ведет документацию. Ведется журнал учета средств пожаротушения.

Администрацией дошкольного учреждения и интернатом №3 заключен договор, согласно которому, в случае возникновения чрезвычайной ситуации, эвакуация детей и сотрудников происходит в интернат.

В фойе дошкольного учреждения оформлен уголок по пожарной безопасности:

- инструкции, по пожарной безопасности, определяющей действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации детей и людей из здания дошкольного учреждения;

- памятки для сотрудников и родителей по пожарной безопасности;

- плакаты, знакомящие с работой огнетушителей;

- мероприятия по пожарной безопасности;

- номера телефонов пожарной охраны и дежурного по чрезвычайным ситуациям.

В МБДОУ приобретены и поддерживаются в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения (огнетушители 14 шт.), соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов, регулярно проводится обучение мерам пожарной безопасности работников МБДОУ:

- пересмотрены и утверждены инструкции по пожарной безопасности;

- проводятся практическое занятие с эвакуацией детей из здания, на случай возникновения пожара.

Согласно проверке, инспектором 6 ПСЧ ГПСО МЧС ДНР в МБДОУ выявлены нарушения капитального характера, а именно:

- помещения МБДОУ не оборудованы автоматической пожарной сигнализацией;

- деревянные конструкции чердачных помещений не обработаны огнезащитным составом;

- не выполнены выходы через чердак на кровлю по закрепленным металлическим лестницам через противопожарные люки 2-го типа размерами 0,6 мx0,8 м;

-не отделено помещение электрической щитовой от других помещений противопожарными преградами, дверьми или ограждающими конструкциями с нормированными уровнями огнестойкости и пределами распространения огня по ним;

- не выполнена защита МБДОУ от прямых попаданий молнии и вторичных ее проявлений.

Положительными сторонами является то, что в дошкольном учреждении согласованы программы проведения вступительного и первичного противопожарных инструктажей, проведено техническое обслуживание имеющихся огнетушителей, помещения доукомплектованы соответствующими знаками безопасности, разработан и вывешен на видных местах планы эвакуации людей в случае пожара, огнетушители размещены на вертикальные конструкции на высоте 1,5 м от уровня пола. Так же в дошкольном учреждении проводились инструктажи о мерах обеспечения пожарной безопасности с дежурным персоналом, проверялись знания каждым дежурным сотрудником мест нахождения ключей от помещений, плана действий при пожаре, правил пользования первичными средствами пожаротушения.

Инструкции для сторожей предусматривают ежедневный внешний и внутренний осмотр здания и прилегающих к ним территорий с записью результатов осмотра в соответствующих журналах.

В дошкольном учреждении разработаны формы профилактической работы по пожарной безопасности с детьми дошкольного возраста, составлен перспективный план работы по данной теме. В ходе реализации данного плана у детей сформировались навыки личной безопасности.

Согласно годовому Плану работы МБДОУ на 2021-2022 учебный год в учреждении проведены следующие мероприятия:

* в период с 01.09.21 года по 30.09.2021 года - Месячник по изучению воспитанниками правил пожарной безопасности (приказ по МБДОУ №129 от 31.08.2021 года «О проведении месячника по изучению правил пожарной безопасности») результаты обобщены итоговым приказом,( №147 от 30.09.2021 года «Об итогах проведения месячника по изучению правил пожарной безопасности»), на достаточном уровне, отмечена положительная работа воспитателей старшей группы Собокарь М.А., Коровко Т.В.;
* конкурсы рисунков "Огонь – друг, огонь – враг", "Чтобы не было беды";
* ознакомление с научно-популярной и художественной литературой, игры, беседы, викторины;
* спортивный праздник «Чтобы не было беды».

***ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:***

- у сотрудников дошкольного учреждения повысился уровень педагогической компетентности по формированию основ пожарной безопасности у детей;

- у детей сформировался фундамент знаний правил пожарной безопасности умение регулировать своё поведение в соответствии с различными чрезвычайными ситуациями;

- у родителей повысился уровень знаний о методах и приёмах ознакомления детей с правилами пожарной безопасности.

***ОТРИЦАТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:***

- из-за отсутствия финансирования не выполнены предписания 6 ПСЧ ГПСО МЧС ДНР в полном объеме.

***ПУТИ РЕШЕНИЯ:***- направить заявку в отдел образования администрации Петровского района города Донецка на выполнение предписаний ПСЧ ГПСО МЧС ДНР

*Состояние травматизма*

Приказом по МБДОУ №174 от 25 декабря 2021 года "О состоянии травматизма участников учебно-воспитательного процесса МБДОУ в 2021 году, об улучшении условий безопасности труда и обучения участников учебно-воспитательного процесса МБДОУ в 2022 году"был утвержден План мероприятий по профилактике несчастных случаев и детского травматизма на 2022 год.

Приказом по МБДОУ № 27 от 17 февраля 2022 года "Об усилении мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма детей МБДОУ в 2021-2022 учебном году был утвержден План мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма воспитанников на 2021-2022 учебный год. С целью выполнения запланированных мероприятий в учреждении были проведены:

* Месячник «Внимание! Дети!» (с 20 августа по 20 сентября 2021 года);
* Неделя безопасности дорожного движения (с 14.05.2020 года по 18.05.2020 года);
* воспитанники дошкольного учреждения приняли участие в районном этапе Республиканского конкурса детского рисунка «Я и моя семья - за безопасность дорожного движения»;
* в возрастных группах создана соответствующая развивающая среда, в старшей группе воспитатели Собокарь М.А., Коровко Т.В. на высоком уровне; в младшей группе воспитатели Сапожникова О.Э., Валетова Т.В. на достаточном уровне;

- разработано перспективное планирование по обучению дошкольников правилам пожарной безопасности, правил ПДД;

В дошкольном учреждении имеются наглядные материалы по обеспечению профилактики детского травматизма: «Осторожно на дороге!», «Пожарная безопасность», «Угроза взрывоопасных предметов», «Один дома», «Безопасность на водоеме» и др.

Оборудованы уголки по изучению правил дорожного движения, «Безопасности», которые в доступной форме, наглядно учат детей быть осторожными в быту, беречь собственную жизнь и здоровье. Анализ полученных детьми-выпускниками старшей группы знаний ПДД показал, что у 98% детей сформированы умения и навыки безопасного поведения в окружающей дорожно-транспортной среде, у 2% детей - **формируются четкие представления о безопасном поведении при переходе дороги и регулярная забота о своей безопасности.**

Администрацией дошкольного учреждения осуществляется постоянный контроль за ведением документации по учету травм и несчастных случаев (журнал регистрации несчастных случаев с воспитанниками).

*Количество несчастных случаев в МБДОУ «ЯСЛИ – САД №150 Г.ДОНЕЦКА» за последние 4 года:*

2014-15 учебный год – 0 чел.

2015-16 учебный год – 0 чел.

2016-17 учебный год – 0 чел.

2017-18 учебный год – 1 человек (травматизм непроизводственного характера)

2018-19 учебный год – 0 чел.

2020-2021 учебный год -0 чел.

*Количество бытового травматизма воспитанников:*

2014-15 учебный год – 0 чел.

2015-16 учебный год – 0 чел.

2016-17 учебный год – 0 чел.

2017-18 учебный год – 0 чел.

2018-19 учебный год – 0 чел.

2020-2021 учебный год -0 чел.

Проблемы охраны жизни и здоровья детей, профилактики травматизма, создания безопасных условий для участников учебно-воспитательного процесса находятся под постоянным контролем администрации. Контроль за деятельностью педагогов дошкольного учреждения по обучению детей ПДД и безопасности жизнедеятельности проведен в следующей форме:

* ежедневного оперативного контроля;
* выявления уровня знаний воспитанников по основам безопасности жизнедеятельности;

С целью повышения уровня профилактической работы с воспитанниками по предотвращению случаев травматизма во время учебно-воспитательного процесса, в быту, воспитания у детей осознанного отношения к личной безопасности и защите жизни, в 2021 -2022 учебном году были проведены Недели безопасности жизнедеятельности.

В ходе проведения Недель "Безопасные каникулы" педагоги направляли свою деятельность на повышение уровня профилактической работы с воспитанниками по предотвращению несчастных случаев, случаев травматизма во время учебно-воспитательного процесса, бытового травматизма в период каникул; воспитание у детей осознанного отношения к личной безопасности и защите жизни, необходимости соблюдения правил поведения в чрезвычайных ситуациях; повышение уровня информационно-просветительской работы с родителями воспитанников по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности.

«Неделя безопасности ребенка» и объектовые тренировки.

Во исполнение годового плана работы на 2021-2022 у.г. МБДОУ «ЯСЛИ – САД №150 Г. ДОНЕЦКА» была организована и проведена работа по подготовке и проведению «Недели безопасности ребенка и объектовой тренировке в МБДОУ ЯСЛИ – САД №150 Г. ДОНЕЦКА» (Приказ МБДОУ «ЯСЛИ – САД №150 Г. ДОНЕЦКА» № 40 от 30.03.2021 «Об организации и проведении «Недели безопасности ребенка и обьектовой тренировки в учреждении») Неделя безопасности ребенка проводилась с 24.05.21г. по 28.05.21г.:

- 1й день «Правила дорожного движения»;

- 2й день «Правила пожарной безопасности»;

- 3й день «Азбука безопасности. Тренируемся защищаться»;

-4й день «Безопасность ребенка в природе;

- 5й день «Правила здорового образа жизни».

Были отработаны действия по вводным (вводная №1, вводная №2):

*ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:*

- Профилактическая работа, направленная на выполнение плановых мероприятий по предупреждению случаев травматизма участников учебно-воспитательного процесса в 2021-2022 учебном году, проводилась на достаточном уровне.

- У воспитанников дошкольного учреждения сформирован фундамент знаний правил пожарной безопасности и умение регулировать свое поведение в соответствии с различными чрезвычайными ситуациями, как на улицах родного города, так и дома.

- Наблюдается рост профессиональной компетентности педагогов в области формирования культуры безопасности.

*ОТРИЦАТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:*

- Однообразные формы работы с родителями.

*ПУТИ РЕШЕНИЯ:*

- Продолжить работу по безопасности жизнедеятельности в соответствии с нормативными и законодательными документами Донецкой Народной Республики.

- Использовать в работе информационно-коммуникативные технологии.

- Систематически и конкретно планировать работу с родителями, через разнообразные формы и методы работы.

***3.6. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников***

Работа с родителями в учреждении проводилась согласно годовому плану работы

дошкольного учреждения на 2021-2022 у. г. Взаимодействие между педагогическими работниками дошкольного учреждения и родителями осуществлялось в тесном контакте, партнерских отношениях, в достижении положительных результатов педагогического процесса в интересах каждого ребенка. Эти взаимодействия основывались на инициативных контактах, как со стороны педагогов, так и со стороны родителей, на умении двух сторон предусматривать и развязывать конфликтные ситуации, считаться с потребностями, возможностями семьи и потенциала дошкольного учреждения воспитании детей, принимать конструктивные решения и нести ответственность за свои действия. В течение 2018-2019 года отсутствовали жалобы родителей воспитанников по организации учебно – воспитательного процесса дошкольного учреждения.

Работа педагогического коллектива МБДОУ «ЯСЛИ–САД №150 Г. ДОНЕЦКА» способствовала повышению компетентности родителей в понимании закономерностей развития ребенка, вопросов обучения и воспитания путем проведения плановых традиционных и нетрадиционных мероприятий: родительских собраний, Дней открытых дверей, тематических акций, спортивных праздников с участием родителей, консультаций.

В возрастных группах проводились групповые родительские собрания, День открытых дверей. На групповых родительских собраниях воспитатели познакомили родителей с требованиями программы данной возрастной группы, с направлениями работы, по которым будет работать группа в течение года. Рассматривались вопросы:

[«Учимся общаться с ребенком»](http://doshvozrast.ru/rabrod/rodsodranie28.htm), «Приоритет прав ребенка», «Особенности развития и воспитания детей старшего дошкольного возраста», «Проблемы безопасности ребенка на дороге и основные направления их решения», вопросы питания и медицинского обслуживания, и многое другое.

Администрация дошкольного учреждения поддерживала тесную связь с родительским комитетом учреждения и комитетами 2 возрастных групп, на заседаниях родительского комитета обговаривались вопросы учебно – воспитательного процесса и хозяйственные проблемы.

В возрастных группах оформлены информационные стенды для родителей (расписание занятий, режим дня, список группы, объявления); проведены выставки детских работ по итогам продуктивных занятий (лепка, аппликация, рисование). Периодически, в соответствии с планом работы группы, педагогами оформлены папки передвижки, ширмы с информационным материалом. В каждой возрастной группе есть содержательная медицинская информация об особенностях развития детей этого возраста.  
 Для профилактической работы с родителями в фойе учреждения оформлен стенд «Берегите здоровье детей», «Будьте здоровы». Медицинским работником систематически проводятся индивидуальные беседы с родителями, даются рекомендации по режиму дня, личной гигиене, одежде, по профилактике простудных заболеваний.

Работу с родителями *считать проведенной на достаточном уровне*.

*ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:*

-Вся работа учреждения строилась на установлении родительско-педагогического партнёрства с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общности интересов.

- Через сайт социальную страничку в Одноклассниках освещались все мероприятия, происходящие в учреждении.

*ОТРИЦАТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:*

- При проведении групповых родительских собраний недостаточное использование мультимедийного оборудования.

- Рост числа родителей воспитанников с низким уровнем культуры здоровья, проявляющих инертность в ведении здорового образа жизни.

*ПУТИ РЕШЕНИЯ*

- Активизировать взаимодействие и открытость диалога в системе «педагог-ребёнок-родитель»;

- Применять виртуальное взаимодействие с родителями, обмен информацией через интернет ресурсы;

- При планировании разнообразить формы работы с родителями (деловые игры, проекты, тренинги и др.) по формированию здорового образа жизни детей и их семей.

* 1. ***Анализ преемственности дошкольного учреждения и школы***

1. В дошкольном учреждении была организована работа по преемственности между двумя коллективами: МБДОУ «ЯСЛИ-САД №150 г. Донецка и МОУ «№103 г. Донецка» согласно приказу от 03.08.2021 года № 83 «Об организации работы по преемственности между МДОУ №150 и МОУ« №103 г. Донецка» в 2021-2022 учебном году. Целью являлась реализация единой линии общего развития ребенка, психического и физического на этапах дошкольного и школьного детства, в связи с внедрением в практику работы ГОС ДО.

Приоритетными направлениями для начальной школы были:

- формирование у детей умения учиться, создание условий, при которых обучение становиться для ребёнка благом, основной формой самовыражения, дошкольного учреждения;

- раннее развитие комплекса личностных качеств и свойств, обеспечивающих лёгкий, естественный переход ребёнка в школу.

Организация работы по преемственности включала в себя несколько этапов:

1. Составление плана совместной деятельности;

2. Организацию и проведение запланированных мероприятий в течение всего учебного года;

3. Анализ работы за учебный год.

Анализ работы за 2021-2022 учебный год показал: планирование форм сотрудничества детского сада и МОУ №103 г. Донецка» было содержательным, использовались эффективные, результативные формы проведения мероприятий по поддержанию и дальнейшему развитию деловых контактов между педагогическими коллективами. Методическая работа была направлена на плодотворное сотрудничество воспитателей, учителей, детей и родителей. Учителя начальных классов посещали ООД в дошкольном учреждении, с целью ознакомления с формами и методами работы, основными требованиями программы, увидеть своих будущих первоклассников в привычной для них обстановке. Воспитатели детского сада посещали уроки, знакомились с программами для детей 1 класса, узнавали основные направления работы учителей начальных классов. Однако, работа по данному направлению проводилась не систематически. В целях активизации работы по взаимодействию педагогов обоих коллективов следует данный вопрос взять под контроль, активизировать посещение педагогов образовательных и воспитательных мероприятий.

С целью повышения профессионального уровня для педагогов дошкольного учреждения, школы были организованы эффективные формы работы, которые несли информационно-консультационную, познавательную, развивающую функции. В октябре месяце воспитатель старшей группы Собокарь М.А. выступала на педагогическом совете в МОУ«Адаптация учащихся 1 классов к школьному обучению – результат успешности и психологического комфорта ребёнка». В марте месяце родители будущих первоклассников посетили общее родительское собрание на базе МОУ, целью которого было информирование родителей о правилах поступления в школу. С целью адаптации воспитанников к условиям МОУ педагогическими коллективами на протяжении января, февраля, марта месяцев были согласованы даты посещения отдельных кабинетов, спортивного зала, библиотеки и столовой. В соответствии установленных сроков дети посещали МОУ№103. В ходе экскурсий расширили и получили новые знания о школе, о правилах поведения, об уроках, переменах и т.д. У детей возникло желание учиться в школе. Организованные экскурсии в мае месяце воспитателем старшей группы по территории школы способствовала ознакомлению с её игровыми площадками, спортивным комплексом. Беседы с детьми формировали положительную мотивацию к получению образования в школе. На совещании при заведующем были рассмотрены, скоординированы вопросы выполнения плана преемственности. С целью выявления степени готовности ребенка к обучению в школе и уровня его развития в сентябре 2021 года проводилась диагностическая работа. Директором МОУ №103 Грачевой Т.А. были приглашены воспитанники дошкольного учреждения на Первый звонок. Воспитателем старшей группы Коровко Т.В. было подготовлено выступление детей, которое прошло в позитивной и праздничной атмосфере.

Систематической и плодотворной была работа с детьми. Она была направлена на ознакомление дошкольников с понятием «школа. С целью поддержки у детей устойчивого интереса использовались разнообразные формы работы:

1. Непосредственно образовательная деятельность.

2. Беседы о школе.

3. Рассматривание картины «Школа» и иллюстраций на школьную тематику.

4. Экскурсии в школу, библиотеку.

5. Чтение и анализ детской художественной литературы о школьной жизни, заучивание стихотворений.

6. Ознакомление с пословицами и поговорками.

7. Рассматривание школьных принадлежностей и загадывание загадок о них.

8. Словесные и дидактические игры на школьную тематику.

Результатом такой работы стало появление у дошкольников интереса к школьному обучению, мотивации на учёбу, сформировалось положительное отношение к школе, учителю. В начале и в конце 2021-2022 учебного года была проведена диагностика уровня готовности к школьному обучению среди детей старшей группы и будущих первоклассников. В исследовании в начале года приняли участие 7 будущих первоклассников, На начало учебного года: • 3 дошкольник имеет средний уровень; •4 дошкольника имеют высокий уровень

Анализ распределения выпускников дошкольного учреждения по школьной сети района показал, что 7 выпускников старшей логопедической группы оформили документы для зачисления в МОУ №103

***ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ****:* анализ работы результативности и взаимодействия двух первых ступеней образования показал, что воспитатели старшей группы Собокарь М.А и Коровко Т.В., работают с учителями по созданию соответствующих условий для успешного усвоения воспитанниками образовательной программы в целом *на достаточном уровне.*

***ОТРИЦАТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:***

- нет единства в проведении методических мероприятий с педагогическими кадрами по решению проблем воспитания и обучения детей в дошкольном учреждении и школе;

- методы в организации непосредственной образовательной деятельности в дошкольном учреждении игровые, а уроки в школе четко дисциплинарные;

- не систематическая посещаемость воспитателями и учителями образовательной деятельности из-за учебной нагрузки, занятости

***ПУТИ РЕШЕНИЯ***

- выработать действенную модель сотрудничества школы, дошкольного учреждения и семьи, предусматривающую единую стратегию в готовности детей к школе,

- воспитателям старшей группы активизировать работу по преемственности, избегать формализма в проведении совместной работы в выполнении плана мероприятий.

1. ***Анализ уровня целевых ориентиров дошкольников учреждения***

Учебно - воспитательный процесс с воспитанниками проходит в соответствии с нормативными документами, регламентирующими учебно – воспитательный процесс в учреждении. Анализ образовательной Программы «Растим личность» обеспечивал комплексный подход к оценке итоговых результатов освоения программы, позволил осуществить оценку динамики достижений детей на протяжении всего периода освоения программы. Мониторинг включал в себя сочетание пассивных (наблюдение, беседа, анализ продуктов детской деятельности) и активных (тест, диагностическое задание) методов, обеспечивающих объективность и точность полученных данных. Программа дошкольного учреждения направлена на осуществление оценки динамики достижений детей. Периодичность мониторинга – два раза в год: в сентябре, апреле. В проведении мониторинга участвовали воспитатели групп, учитель – логопед. Основная задача мониторинга заключается в том, чтобы определить степень освоения ребенком целевых ориентиров и влияние образовательного процесса, организуемого в учреждении на развитие ребенка. По результатам обследования воспитатели заполнили протоколы и составили сравнительные таблицы результативности учебно – воспитательного процесса.

Данные результативности учебно-воспитательного процесса по образовательным областям:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды деятельности | Начало года, %  35 детей | | | | Конец года, %  35 детей | | |
| в | д | с | в | | д | с |
| Социально- коммуникативное развитие | 0 | 53,3% | 46,7% | 13,3% | | 66,7% | 2% |
| Познавательное развитие | 5% | 65% | 30% | 20% | | 78% | 2% |
| Речевое развитие | 3% | 70,3% | 26,7% | 13,3% | | 76,7% | 1% |
| Художественно – эстетическое развитие | 3,1% | 56,7% | 13,2% | 52,7% | | 33,3% | 1% |
| Физическое развитие | 1% | 72,3% | 26,7% | 47% | | 46,7% | 3% |

Анализ динамики развития знаний детей на конец учебного года показал следующие результаты: высокий уровень увеличился на 59% , достаточный уровень вырос на 30 %, средний уровень снизился. Из таблицы видно, что на высоком уровне художественно-эстетическое развитие 60%, на достаточном уровне – познавательное, на низком уровне речевое развитие – 1% и социально – коммуникативное 2%.

Проанализировав динамику развития детей можно сделать вывод, что уровень знаний детей значительно повысился. Это объясняется тем, что педагоги уделяли внимание индивидуально-дифференцированному подходу в обучении детей на занятиях и повседневной жизни. В течение учебного года воспитатели проводили интегрированные и комплексные занятия, вовлекали родителей в образовательный процесс.

Средний уровень показали дети, которые из-за болезни не посещали учреждение, либо в силу своих индивидуальных особенностей не владеют определенными навыками и умениями. С данными детьми воспитателями старшей группы Собокарь М.А., Коровко Т.В. были организованы дополнительные занятия и индивидуальная работа.

Анализируя состояние учебно-воспитательного процесса можно сказать, что работа проводилась на достаточном уровне.

***ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:***

***-*** Данные мониторинга предусматривают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных возможностей по основным направлениям развития.

- Воспитатели используют в мониторинге компьютерные технологии (электронные таблицы, диаграммы, презентации).

***ОТРИЦАТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:***

- Недостаточное количество инструментария для проведения мониторинга.

***ПУТИ РЕШЕНИЯ:***

- Педагогам разработать инструментарий для проведения мониторинга.

1. ***Анализ результатов коррекционной работы***

*Специализированная логопедическая группа открыта с 01.09.2012г., на основании*

* Решения Петровского районного в городе Донецке совета №94 от 13.06.2012г.;
* Приказа отдела образования Петровского районного в городе Донецка совета от 13 июля 2012 года №178;
* Приказа КДУУ №150 от 26 июня 2012 года №43.

Учебно-коррекционный процесс с воспитанниками проводился согласно приказу МБДОУ «ЯСЛИ – САД №150 Г.ДОНЕЦКА» № 104 от 20.08.2021 г. «Об организации работы группы компенсирующего типа в МБДОУ «ЯСЛИ-САД №150 Г. ДОНЕЦКА» на 2021 -2022 у.г.»., годовому плану учителя – логопеда, утверждённого на педагогическом совете МБДОУ «ЯСЛИ-САД №150 Г. ДОНЕЦКА» протокол № 1 от 31.08.2021 г.,

**Система учебно-воспитательных мероприятий в специализированной группе направлена на реализацию** Государственного образовательного стандарта дошкольного образования, учебных программ: Типовой образовательной программы «Растим личность» (составители/ Авт.-сост. Арутюнян Л.Н, Сипачева Е.В., Котова Л.Н, Макеенко Е.П., Губанова Н.В., Бридько Г.Ф., Кобзарь О.В., Михайлюк С.И. – Донецк: ГОУ ДПО «Донецкий РИДПО».), с учетом рекомендаций программ Филичевой Т.Б., Чиркиной Г.В., Тумановой Т.В., программы «Донбасс – мой край родной», «Программы логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» Филичевой Т.Б., Чиркиной Г.В., «Программы по преодолению общего недоразвития речи III уровня» (составители: Рудяк Л.В., Морозова К.В. и др.), которые являются компонентом реализации коррекционной работы, обеспечивающих формирование коммуникативных способностей, речевого и общего развития ребенка дошкольного возраста с речевой патологией и его социализацию в коллективе сверстников.

Логопедическая группа обеспечена на 100% кадрами. В ней работают опытные педагоги, которые имеют высшее и средне - специальное образование:

* логопед Ищенко Любовь Александровна, стаж работы 10 лет, специальность «Олигофренопедагог, логопед», специалист 1 кв. категории;
* воспитатель Собокарь Марина Александровна, педагогический стаж роботы 29 лет, в логопедической группе 10 лет;
* воспитатель Коровко Татьяна Владимировна, педагогический стаж работы 12 лет, в логопедической группе 5 лет.

Учителем – логопедом Ищенко Л.А. определена цель работы  логопедической группы в 2021 - 2022 у.г. - создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи детей (первичного характера).

Коррекционно – педагогическая работа – в течение года осуществлялась по следующим направлениям:

- Создание необходимой артикуляционной базы для постановки звуков (артикуляционная гимнастика, развитие речевого дыхания, постановка звуков);

- Развитие фонематического восприятия;

- Развитие слоговой структуры слова;

- Расширение пассивного и активного предметного и глагольного словаря, а также словаря признаков, по всем лексическим темам;

- Развитие грамматического строя речи (категории числа, рода и падежа);

- Развитие связной речи;

- Развитие общей и мелкой моторики;

- Подготовка к овладению грамотой.

В логопедической группе в 2021 – 2022 учебном году воспитывалось 17 детей, из них имеют диагноз и заключения ПМПК (выписка из протоколов) - 15:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кол-во детей | ОНР  (І) | ОНР  (ІІ) | ОНР  (ІІІ) | ФФНР | Выписано с исправленной речью в школу | Выписано с улучшенною речью в школу | Переведено на 2-й год обучения | Выбыли |
| 15 | 0 | 1  Пр № 11 (4) от 25.08.2020 года  4  Пр № 14 (23) от 21.05.2020 года. | 14  6 - Пр № 11 (4) от 25.08.2020 года.  2 - Пр № 10 (12) от 26.04.2019 года.  1 - Пр № 12  от 25.08.2020 года.  1 - Пр № 13  от 05.11.2020 года. | 0 | 3 | 1 | 11 | 0 |

Для набора воспитанников в 2022 году учителем – логопедом Л.А Ищенко проведено диагностирование детей младшей возрастной группы (3-5 года), с целью выявления детей, нуждающихся в профилактической и коррекционно – развивающей помощи. Результаты диагностики показали, что 5 детей нуждаются в коррекционной работе специалиста (учителя – логопеда).

21.05.2021 года согласно плану ПМПК на базе МБДОУ «ЯСЛИ – САД № 282 Г. ДОНЕЦКА» должно было пройти комиссия по набору детей в логопедическую группу и эти дети были бы зачислены в логопедическую группу. Но в связи с обострением военного положения набор детей был приостановлен до особого распоряжения.

Предметно-пространственная среда логопедической группы отвечает всем необходимым требованиям, созданы все необходимые условия для речевого развития детей дошкольного возраста (логопедический кабинет, большая игровая комната); собрана нормативная база, необходимая методическая литература, дидактический и демонстрационный материал для работы с детьми.

Кабинет учителя – логопеда Ищенко Л.А эстетически оформлен и оснащен разнообразными дидактическими играми, пособиями, демонстрационным и раздаточным материалом в большом количестве, материалом для развития мелкой моторики, подобраны предметные, сюжетные картинки. Виготовлені дидактичні ігри на розвиток дихання, на формування правильної звуковимови, на формування лексичної, фонетичної та граматичної компетентності. Изготовлены дидактические игры на развитие дыхания, на формирование правильного звукопроизношения на формирование лексической, фонетической и грамматической компетентности.

В течение года логопедический кабинет пополнился следующими методическими пособиями и играми изготовленными собственноручно, а именно:

- Методические рекомендации к развивающим пособиям «Речевой домик» и «Кубики – помощники»» - ноябрь 2021;

- Методическое пособие «Диссеминация положительного опыта «Технология Блума в ДОУ» - декабрь 2021;

- Дидактическая игра «Логопедическое лото» - январь 2022;

- Речевая игра «Аквариум» - февраль 2022;

- Дидактическое пособие «Антонимы» - март 2022;

- Дидактическое пособие «Слова и числа» - апрель 2022;

- Пособие по развитию речи «Четвёртый лишний, звук /л/» - май 2022.

Для улучшения коррекционной работы постановки звуков, закрепление правильного звукопроизношения в соответствии с образовательной программой «Растим личность» в течении учебного года работал кружок «В гостях у сказки», кружок посещали 17 детей с различными речевыми нарушениями. В течение года прошло 34 занятия кружка, на которых дети учились внимательно слушать сказки, рассказы, стихи. Все цели коррекционного процесса были достигнуты, дети стали чаще следить за своей речью и стараться говорить четко и понятно. Наблюдается положительная динамика в речевом развитии у Галицкой Евгении и Петренко Максима: обогатился словарный запас, сформировалась слоговая структура слова. Дети которые посещали кружок научились: громко и четко произносить слова в своей роли, выразительно декламировать стихотворения, появилась уверенность на сцене, улучшилась память и внимание. Работа кружка была проведена на достаточном уровне.

Для воспитателей логопедической группы Собокарь Марине Александровне и Коровко Татьяне Владимировне учителем – логопедом проводились индивидуальные консультации:

- о составлении перспективных и календарных планов работы - сентябрь;

- по заполнению и выполнению заданий на вторую половину дня – октябрь;

- о составлении плана работы на следующую неделю (еженедельно по пятницам).

Для педагогов всех возрастных групп проведены следующие консультации:

- «Взаимодействие учителя – логопеда и воспитателя в группе» - 02.09.2021;

- «Знакомство детей дошкольного возраста с фразиологизмами» - 02.12.2021;

- «Использование мнемотехники в формировании математических представлений для детей дошкольного возраста» - 03.03.2022 – (дистанционно);

- «Методика обучения детей дошкольного возраста составлению загадок с помощью мнемотаблиц» - 05.05.2025 – (дистанционно).

Важное место в работе учителя - логопеда Ищенко Л.А занимала работа по оказанию консультативной помощи родителям, педагогом были проведены следующие консультации:

- «Профилактика речевых нарушений, стимуляция речевого развития в условиях семьи с помощью мнемотехники» - Сентябрь;

- Памятка «Зачем логопед задаёт домашние задание» - Октябрь;

- «Памятка «Обогащаем словарь детей с помощью художественного слова» - Ноябрь;

- «Развитие математического счёта, обучение согласованию числительных с существительными» - Декабрь;

- Брошюра «Что такое фонематический слух?» - Январь;

- «Почему ребёнок говорит не правильно?» - Февраль;

- «Система дидактических игр и упражнений по развитию речи» - Март – (дистанционно);

- Папка передвижка «Логопедический словарь для родителей» - Апрель – (дистанционно);

- Памятка «Правильная речь – залог успеха первоклассника» - Май – (дистанционно).

Особое внимание уделялось индивидуальной работе с родителями:

- Нефёдов Захар, октябрь 2021 г. «Автоматизация звуков с помощью игр»;

- Давыденко Кирилл, ноябрь 2021 г. «Развитие связной речи с помощью мнемосхем»;

- Синотов Глеб, декабрь 2021 г. – «Построение правильной воздушной струи».

На групповом родительском собрании (дистанционно) протокол № 1 от 01.10.2021 года были даны родителям рекомендации, по коррекции речи детей старшего возраста и предоставлен доклад на тему: «Программа учителя – логопеда).

Большое внимание уделялось открытым мероприятиям (праздники, развлечения) на которых дети закрепляли правильное звукопроизношение, силу голоса, темп речи, дикцию:

- День дошкольного работника «Спасибо тем, кто дарит нам добро» – 28.09.2021 год;

- «День святого Николая» - 18.12.2021 года.

С целью повышения профессионального уровня:

- Ищенко Л.А..была активным участником методического объединения учителей – логопедов и учителей - дефектологов;

* посещала открытые занятия учителей - логопедов, воспитателей речевых групп района, изучала программу «Растим личность», новинки методической литературы.

Выступила на районном методическом объединении учителей логопедов:

1. Докладо «Работа с программой Microsoft PowerPoint. Создание интерактивных игр» - 16.10.2021 г.
2. Мастер - класс «Прием технологии критического мышления «Кубик Блума» - 28.01.2022 г.
3. Доклад «Отчет о работе МО учителей – логопедов за 2021 – 2022 год» - 26.04.2022 г.

Выступила на районном постоянно действующем семинаре - практикуме учителей – логопедов с докладом – презентацией «Содержание и методика связной речи детей старшего дошкольного возраста» - 18.11.2021 г.

Провела открытый показ: О Д речевое развитие. «Домашние животные» - 25.01.2022 г.

Участвовала в районном фестивале «Направляет на Республиканский смотр-конкурс профессионального мастерства «Педагог специального и инклюзивного образования» следующих участников» в номинации «Педагог инклюзивного образования» (1 место - район). – 2021 год.

Участвовала в международном конкурсе «Творческий конкурс «Волшебная снежинка». - 2021 год.

Участвовала в районном конкурсе «В гостях у русской народной сказки», номинация «Сценическая миниатюра или фрагмент инсценировки сказки, исполненной в ролях».Русская народная сказка «Кот, петух и лиса». (2 место - район).

Самообразование:

Опубликовала свой авторский материал на сайте для учителей «infourok.ru:

1. Конспект логопедического занятия «Домашние животные» (дошкольники 5-7 лет) – 28.01.2-22 г.

Издательство «БИНОМ»

- «Системно – деятельностный подход в развитии ребенка дошкольного возраста: практика педагогической деятельности» - 01.02.2021 г.

- «Программа воспитания в современной дошкольной образовательной организации» - 13.01.2021 г.

Издательство «МЕРСИБО»

- «Документационное обеспечение работы специалистов. Диагностическое направление» 16.02.2021 г.

- «Новые технологии взаимодействия и обучение детей с РАС и ментальными особенностями с помощью программы « А-Спектр» 17.02.2021 г.

- «Стимуляция развития осознанности и пространственных представлений у детей: приемы и методы формирования схемы тела» - 02.02.2021 г.

- «Использование настольных игр на развивающих и коррекционных занятиях детьми» - 27.01.2021 г.

- «Автоматизация поставленных звуков у детей во фразах и предложениях» - 10.02.2021 г.

- «Формирование звуко-буквенного анализа у детей с ОВЗ с помощью традиционных и интерактивных подходов» - 03.02.2021 г.

Для образования электронного ресурса, где представлена как профессиональная деятельность педагога во всех её направлениях с наиболее значимыми результатами, так и его личность: его интересы, предпочтения, хобби пополняется сайт на infourok.ru.

*ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:* Проанализировав работу специализированной группы, можно сделать вывод, что коррекционная работа в логопедической группе проводилась *на достаточном уровне*. Отмечаются успехи в исправлении недостатков речи и психического развития детей.

*ОТРИЦАТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:*

- отсутствие тесного сотрудничества учителя – логопеда и родителей, нежелание закреплять изученный материал в домашних условиях;

- методическая коррекционная работа требует доработки, а именно: повторение и изучение методик проведения занятий по коррекции речевых нарушений у детей, изучение коррекционных программ, педагогами специализированной группы.

*ПУТИ РЕШЕНИЯ:*

*-* Активизировать работу по привлечению родителей к учебно – воспитательного процесса на основе партнерства и сотрудничества.

- Повышение уровня компетентности педагогов логопедической группы для организации работы с детьми по исправлению речевых нарушений через самообразования.

- Разработать четкие рекомендации для воспитателей по организации учебно-воспитательного процесса с детьми логопедической группы в течение дня, в частности с указанием каждого режимного момента;

- Спланировать серию открытых занятий для изучения опыта работы педагогов группы компенсирующего типа.

1. ***Обеспечение здоровья и здорового образа жизни*** 
   1. *Анализ обеспечения учреждения медицинскими работниками*

Согласно штатному расписанию в дошкольном учреждении 0,5 ставки старшей медицинской сестры. Медицинский работник Зубкова Алёна Игоревна, (приказ о назначении №34 к\дл от 27.04.2018), имеет специальное медицинское образование (Базовый Донецкий медицинский колледж 2012год, специальность сестринское дело), стаж медицинской работы 4 года; прошла профессиональную подготовку по программе цикла тематического усовершенствования «Организация и оказание первичной медико – санитарной помощи детям»). В своей работе старшая медицинская сестра руководствуются действующими законодательными документами, а также инструкциями, приказами Управления образования администрации г. Донецка, отдела образования администрации Петровского района и дошкольного учреждения.

*6.2.Анализ состояния оборудования, оснащения медицинского кабинета*

В дошкольном учреждении функционирует медицинский кабинет, оснащение которого соответствует требованиям нормативных документов. Оснащения медицинского кабинета приведено в таблице: (- отсутствует)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название | Нужно | В наличии |
| 1 | Стол письменный | 1-2 | 1 |
| 2 | Стулья | 4-6 | 2 |
| 3 | Ширма | 1 | - |
| 4 | Кушетка | 1 | 1 |
| 5 | Шкаф канцелярский | 1-2 | 2 |
| 6 | Шкаф аптечный | 1 | - |
| 7 | Холодильник | 1 | 1 |
| 8 | Халат медицинский | 4 | 3 |
| 9 | Косынка | 4 | Шапочки одноразовые 4 шт. |
| 10 | Одеяло | 4 | 4 |
| 11 | Стол медицинский | 1 | - |
| 12 | Весы медицинские | 1 | 1 |
| 13 | Ростомер | 1 | 1 |
| 14 | Динамометр ручной | 1 | - |
| 15 | Секундомер | 1 | - |
| 16 | Скиаскопические линейки | набор | - |
| 17 | Зеркальный офтальмоскоп (ручной) |  | - |
| 18 | Лампа настольная для офтальмологического обследования | 1 | Не нужна |
| 19 | Таблица для определения остроты зрения | 1 | - |
| 20 | Тонометр | 1 | 1 |
| 21 | Фонендоскоп | 1 | 1 |
| 22 | Бикс малый | 1 | - |
| 23 | Бикс большой | 1 | - |
| 24 | Жгут резиновый | 3-4 | 2 |
| 25 | Пинцет | 5 | - |
| 26 | Термометр медицинский | 25 | 30 |
| 27 | Ножницы | 2 | 2 |
| 28 | Лоток | 5 | 3 |
| 29 | Шпатель одноразовой | 100 | 100 |
| 30 | Шины (для верхних та нижних конечностей) | 10 | 3 |
| 31 | Носилки | 1 | 0 |
| 32 | Полихроматические таблицы для обследования цветочувствительности | 1 | - |
| 33 | Пантограф | 1 | - |
| 34 | Бактерицидная лампа передвижная и переносная | 1 | 1 |
| 35 | Бактерицидная лампа стационарная | 1 | 1 |
| 36 | Маска резиновая лицевая. | 1 | - |
| 37 | Кислородная подушка | 1 | - |
| 38 | Лонгеты | 3 шт. | 1 шт. |
| 39 | Резиновые перчатки | 10 пар | 5 шт. |
| 40 | Лейкопластырь | 2 шт. | 2 шт. |

Также остаётся проблемным вопрос: обеспечение компьютером для ведения текущей медицинской документации.

* 1. *6,3 Анализ наличия, состояния ведения медицинских карточек, обучающихся; анализ заполнения Листов здоровья*

Карточки воспитанников упорядочены, соответствуют количеству списочного состава в количестве 31 штук ,хранятся в медицинском кабинете. Еженедельно по необходимости в карточки медицинским работником вносятся медицинские справки по болезни и один раз в год о результатах медицинских осмотров.

Проведении обязательных профилактических медосмотров обучающихся МБДОУ приостановлено в связи с приказом Министерства образования и науки ДНР от 18.02.2022г. №147 «О приостановке образовательной и научной деятельности в образовательных и научных организациях ДНР» отменены все мероприятия с 19.02.2022г. до особого распоряжения.

* 1. Лист здоровья оформляет медицинский работник к началу учебного года на основании медицинских справок о результатах обязательного медицинского профилактического осмотра. Оформленные Листы здоровья доведятся к сведению педагогов для использования в работе по организации физической нагрузки, помощникам воспитателя возрастных групп. Воспитатели при планировании и проведении физкультурно - оздоровительных мероприятий в обязательном порядке руководствовались данными листами в течение 2021-2022 года.
  2. *6.4 Анализ состояния ведения обязательной деловой документации*
  3. Обязательная документация по вопросам медицинского обслуживания ведётся в соответствии с требованиями действующего законодательства ДНР и регламентирована следующим законодательным документом:

Приказом по МБДОУ «ЯСЛИ – САД №150 Г. ДОНЕЦКА» № 162 от 16.12.2019 «Об утверждении номенклатуры на 2021-2022 г.».

*ВЫВОД:* Обязательная документация по вопросам медицинского обслуживания ведётся в соответствии с требованиями действующего законодательства на достаточном уровне.

*6.5Краткий анализ выполнения медицинскою сестрою плановых мероприятий*

* 1. На начало учебного года был утверждён годовой план работы дошкольного учреждения по медицинскому обслуживанию на 2021-2022 у.г., в котором уделено достаточно внимания лечебно- профилактической работе. Запланированные плановые мероприятия в целом выполнены на достаточном уровне. В период отсутствия медицинского работника обязанности по медицинскому обслуживанию выполнял заведующий, Рыжикова М.В.
  2. За текущий период выполнены мероприятия медико-профилактического характера: антропометрия, осмотр на педикулёза, кожные заболевания, ежедневный осмотр детей на выявление у них признаков простудных заболеваний, проводился контроль за периодом адаптации детей, которые впервые пришли в дошкольное учреждение, анализ здоровья детей по результатам медицинских осмотров, разработан план оздоровления.
  3. Заведующей проводился контроль выполнения сроков прививок, изоляции больных и контактных с ними детей. Все прививки проводились в амбулатории №5 (Донецк – 10, Карамзина,8), после прививки за детьми устанавливался контроль медицинским работником, в её отсутствие педагогом возрастной группы, для своевременного выявления возможных после вакцинных осложнений.
  4. Педагогами дошкольного учреждения по утверждённому графику ежедневно проводились: утренняя гимнастика; гигиенические процедуры; подвижные игры, физкультурные занятия, прогулка и т.д. Педагоги старшей логопедической группы Коровко Т.В., Собокарь М.А. проводили работу на высоком уровне, педагоги младшей группы Сапожникова О.Э., Валетова Т.В. на достаточном уровне. Им было рекомендовано использовать в своей работе опыт воспитателей старшей группы, использовать нетрадиционные методы работы, привлекать родителей на совместные мероприятия (День здоровья, спортивные праздники ит.д.).
  5. *ВЫВОДЫ*: в целом физкультурно-оздоровительная работа в дошкольном учреждении организована в соответствии с требованиями действующих законодательных документов. Педагоги уделяют большое внимание обновлению материальной базы для организации физкультурных мероприятий, на физкультурном участке оборудован кольцеброс, завезен песок в яму для прыжков. Положительная тенденция, что все физкультурные мероприятия воспитанники и педагоги проводят в спортивной форме. Существует необходимость в дальнейшей плановой работе по обеспечению учреждения спортивным инвентарем общего пользования в соответствии требований нормативных документов.

*6.7 Анализ содержания наглядных материалов в уголках здоровья*

Содержание наполняемости наглядной информации соответствует годовому плану дошкольного учреждения на 2021-2022 у.г. В зависимости от сезонных явлений, внеплановых мероприятий, заболеваемостью, педагоги возрастных групп в приёмных для родителей вывешивали бюллетени, памятки: «Берегись клеща», «Осторожно грибы», «Профилактика гриппа», «Осторожно насекомые», «Детские заболевания и способы их предотвращения», «Всемирный день борьбы против рака», Коронавирус и др.

*6.8. Анализ диспансерного учёта воспитанников*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2016г.** | **2017г.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| **Количество детей по списку** | 50 | 45 | 30 | 30 | 30 | 31 |
| Из них: |  |  |  |  |  |  |
| Здоровых | 39 | 30 | 14 | 13 | 14 | 7 |
| «Д» учет | 11 | 14 | 16 | 17 | 16 | 24 |
| **Группы физического здоровья:** |  |  |  |  |  |  |
| Основная | 39 | 39 | 30 | 23 | 22 | 28 |
| Подготовительная | - | - | - | - | - | - |
| Специальная | 11 | 15 | - | 7 | 8 | 3 |
| Число пропущенных дней | 1876 | 1567 | 1560 | 1490 | 1942 | 2493 |
| Из них по болезни | 905 | 735 | 314 | 378 | 534 | 787 |

Здоровых воспитанников - 23 %. В структуре диспансеризации обращает на себя внимание тот факт, что преобладает патология речевого развития – 73%. Для этих детей в 2021-2022 учебном году продолжила работу специализированная логопедическая группа. Учебно-коррекционный процесс с воспитанниками проводился согласно годовому плану учителя – логопеда Ищенко Л.А. утверждённого на педагогическом совете МБДОУ №150 протокол № 1 от 31.08.2021г.

Все дети, состоящие на диспансерном учёте, находятся под постоянным наблюдением педагогов с целью раннего выявления отклонений в состоянии здоровья. В помещениях детского сада контролируется соблюдение санитарно - гигиенического режимов, есть все необходимое оборудование для занятий физкультурой.

*6.9. Сравнительный анализ состояния заболеваемости обучающихся*

Учёт заболеваемости в учреждении производится на основании справок врача о заболевании ребёнка. В Журнале регистрации справок заболеваний, инфекционных заболеваний, в медицинских карточках детей ведутся записи согласно справок отсутствия ребёнка в МБДОУ. Результаты анализа заболеваемости и ведения профилактической работы заслушаны на производственном собрании протокол №2 от 26.12.21, групповом родительском собрании протокол №1 от 12.09.2021.Анализ заболеваемости за 2021 год показал, что общая заболеваемость детей учреждения по сравнению с 2020 годом уменьшилась. Эндокринная система – 0 случай; патология зрения – 1 случай; ССС – 1; заболевания органов дыхания, в т.ч. ОРВИ.80 случаев; патология кожи -0 случай; заболевания ЖКТ - 2 случай; МПС – 3; травмы 2 случай «бытовая» ДРУГИЕ - 4; инфекционные, капельные и паразитарные заболевания -1 случая. В 2020- 2021 году в дошкольном учреждении не зарегистрированы случаи заболевания детей на ОКИ, но увеличилось количество заболеваний ОРВИ по причине несвоевременному выявлению на ранней стадии заболеванию детей раннего возраста воспитателями. Анализ заболеваемости проведении на основе данных годового статистического отчёта, базирующегося на материалах медицинской документации, которая ведётся ежедневно. Учёт заболеваемости проводится с учётом времени отсутствия ребёнка в дошкольном учреждении по болезни, качество проведённого лечения в соответствии с рекомендациями по оздоровлению. Все данные о заболеваемости фиксируются в карточках детей.

Анализ заболеваемости проведён на основе данных годового статистического отчёта, базирующегося на материалах медицинской документации, которая ведётся ежедневно. Учёт заболеваемости проводится с учётом времени отсутствия ребёнка в дошкольном учреждении по болезни, качество проведённого лечения в соответствии с рекомендациями по оздоровлению. Все данные о заболеваемости фиксируются в карточках детей.  
Параметры состояния здоровья детей в нашем дошкольном учреждении не ограничиваются их констатацией, включают анализ выявления причин возникновения и распространения заболеваний.

Воспитателям учреждения рекомендовано продолжать работу по профилактике заболеваний, во время утреннего приёма, закаливающих мероприятий, проводить беседы с родителями о недопустимости посещения больными детьми дошкольного учреждения.

Строго выполнять алгоритм действий работников в случаях ухудшения состояния здоровья воспитанников (совещание при заведующей Протокол №1 от 28.01.2022) .

*С целью организации разъяснительной работы с родителями, по вопросам необходимости и имеющейся возможности бесплатной вакцинации детей согласно Календарю обязательных профилактических прививок,* против гриппа, кори и др. старшей медицинской сестрой Зубковой А.И. проведена работа:

- анализ наличия прививок у обучающихся;

- направление родителей на прививки согласно Календарю обязательных профилактических прививок;

- оформление в информационных уголках здоровья для родителей памяток КУ «ЦПМСП №10 г. Донецка» о необходимости вакцинации детей о туберкулёзе, необходимости проведения детям диагностической пробы Манту, Календаря обязательных профилактических прививок, информации о наличии вакцины в амбулатории Петровского района;

- еженедельный отчёт о ходе проведения вакцинации обучающихся по форме РОО.

Данный вопрос *является проблемным, требует внимания. Основная причина это нежелание родителей обучающихся выполнять Календарь прививок без объективных на то причин.* Старшей медицинской сестрой своевременно направляются дети на прививку, однако родители игнорируют вакцинацию. Необходимо активизировать дополнительную работу по этому направлению

*6,10. Анализ выполнения плановых мероприятий, направленных на укрепление здоровья, снижение уровня заболеваемости.*

Анализ заболеваемости за 2021 год показал, что общая заболеваемость детей учреждения по сравнению с 2020 годом уменьшилась 21333,3 - 7666.7\10000.Из них заболеваемость ОРВИ снизилась на 4случаев, инфекционные заболевания на 3 случаев, других заболеваний – на 8 случаев. По причине своевременного выявления на ранней стадии заболевания детей дошкольного возраста воспитателями. Уменьшение количества заболеваний связано за счёт проведения в МБДОУ физкультурно - оздоровительных мероприятий.

*Результаты анализа заболеваемости и ведения профилактической работы заслушаны*

* на плановом совещании при заведующем Протокол №15 от 28.08.21 ,информация старшей медицинской сестры Зубковой А.И. «О результатах прохождения работниками и обучающимися обязательных профилактических медицинских осмотров;
* на плановом совещании при заведующем Протокол №19 от 23.10.21 информация старшей медицинской сестры Зубковой А.И «О мероприятиях по профилактике гриппа и ОРВИ.;
* на плановом совещании при заведующем Протокол №20 от 12.11.21, информация старшей медицинской сестры Зубковой А.И. «об алгоритме действий работников МБДОУ в случаях ухудшения состояния здоровья обучающихся»;
* общем родительском собрании Протокол №1 от 19.09.2021 «Содержание учебно – воспитательного процесса в 2021-2022 учебном году», вопрос медицинского обслуживания (информация старшей медицинской сестры Зубковой А.И.)

*6.11Анализ работы по организации обязательных профилактических медицинских осмотров работников:*

Прохождение медосмотра сотрудниками организовано на основании приказа "О Об организации проведения обязательных профилактических медицинских осмотров работников в 2022г" № 165 от 25.12.2021года. Вновь принятые работники , были приняты на работу после предоставления личной медицинской книжки с соответствующими записями о допуске к работе.

Согласно списку работников в дошкольном учреждении (сотрудников постоянных 18, совместителей 1), соответствует количество личных медицинских книжек нового образца, состояние ведения документации по их учёту на достаточном уровне. Движение медицинских книжек отражается в Журнале учёта временной выдачи санитарных книжек работникам учреждения.

Оплата фактически предоставленных услуг по проведению медицинских осмотров работников учреждения проводится на основании договоров.

Прохождение медосмотра сотрудниками организовано на основании письма РОО №584 от 14.03.2019 «О подготовке комплекта документов для прохождения профилактических медицинских осмотров работников на 2021 у.г. В 2011 году медосмотр пройдён по графику. В 2021году в связи с задержкой финансирования нарушены сроки прохождения медосмотра. По состоянию на 27.05.2020 на 2 кв. СЭС пройден в полном объёме. Проблемный вопрос прохождение сотрудниками периодического углубленного медосмотра во 2 кв.

* *Анализ выполнения плановых, внеплановых мероприятий по медицинскому обслуживанию*
  1. Согласно годовому плану МБДОУ на 2019-2020 у. г. Плану физкультурно - оздоровительных мероприятий МБДОУ «ЯСЛИ – САД №150 Г. ДОНЕЦКА» на 2021 -202 у.г. ( согласованный Главным государственным санитарным врачом Кировского Ленинского, Куйбышевского, Петровского районов г.Донецка А.Н. Заець) в дошкольном учреждении осуществлен определенный комплекс организационных, практических мероприятий, направленных на обеспечение выполнение плановых мероприятий по обеспечению медицинского обслуживания воспитанников. *Проведены консультации для родителей:* «Что обязан уметь ребенок дошкольного возраста? (культурно-гигиенические навыки)», «Культурно – гигиенические навыки детей дошкольного возраста», «Детские заболевания и способы их предотвращения»;с воспитателями возрастных групп:«Мытье игрушек как один из факторов предупреждения инфекций»**,** «Гигиенические требования к организации режима дня и учебных занятий»**,** «Гигиена органов зрения, пищеварения, осанки»**,** «Закаливание детей в детском учреждении»;

*с помощниками воспитателей:*«Личная гигиена помощника воспитателя»**,** «Воспитание у детей культурно-гигиенических навыков»**,** «Правила проведения генеральных уборок в детском саду»**,** «Профилактика педикулеза, чесотки»**,** «Гельминтозы, пути, факторы передачи, меры профилактики»;

*с работниками пищеблока и заведующей хозяйством*: «Личная гигиена работника пищеблока», «Технология приготовления пищи», «Условия хранения и сроки реализации продуктов, которые быстро портятся», «Правила мытья посуды», «Хранение суточных проб», «Технология приготовления блюд»;

*с машинистом по стирке белья и ремонта специальной одежды***:**

«Гигиенические требования к содержанию прачечной», «Личная гигиена работников

прачечной», «Правила проведения генеральных уборок помещений прачечной», «Требования к приему и выдачи белья», «Карантинные мероприятия в дошкольном учреждении».

*6.12 Анализ выполнения организационных, итоговых приказов по данному вопросу*

С целью организации работы по медицинскому обслуживанию обучающихся по вопросам медицинского обслуживания в МБДОУ в 2021-2022 году были изданы следующие организационные приказы:

- «О проведении профилактического осмотра детей на педикулез» от 09.01.2021г. № 5

-«Об организации работы по медицинскому обслуживанию обучающихся на 2021 год» от 17.01.2021г №9;

-«О результатах работы по медицинскому обслуживанию обучающихся за 2020 год» от 09.01.2021г №1;

*Анализ проведения медико-педагогического контроля физического воспитания обучающихся*

Медико – педагогический контроль проводился в полном объеме. У воспитателей возрастных групп достаточный опыт по проведению данного контроля.

*РЕКОМЕНДОВАНО:*

*-* педагогам всех возрастных групп совершенствовать работу по проведению медико- педагогического контроля.

*6.13 Анализ результатов контрольно-аналитической деятельности*

Контрольно - аналитическая деятельность по медицинскому обслуживанию направлена на выполнение заданий годового плана на 2021-2022 учебный год. Заведующим Рыжиковой М.В. используется общая система административных мероприятий по повышению внутреннего контроля по: охране жизни и здоровья воспитанников, организации учебно–воспитательного процесса, организации качественного питания и медицинского обслуживания детей.

«Деловой дневник контроля» руководителя учреждения, основной источник сбора и анализа проверенных мероприятий по медицинскому обслуживанию ведется систематично, но используемые формы анализа требуют совершенства. Руководителем своевременно, критически, объективно делаются устные анализы проверенных мероприятий, но требуют совершенства записи по итогам контроля: итоги и предложения должны соответствовать цели проверки, быть более конкретными. Форма ведения записей свободная, руководителем используются карты – схемы, использование в работе которых помогает экономить рабочее время. Руководитель знакомит педагогов с анализом результатов контроля и дает рекомендации под подпись.

*6.14Сравнительный анализ обращений родителей*

|  |  |
| --- | --- |
| Год | Обращения граждан |
| 2017-2018 | Не зарегистрировано |
| 2018-2019 | Не зарегистрировано |
| 2019-2020 | Не зарегистрировано |
| 2020-2021 | Не зарегистрировано |

***ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ:***

***-***Работа по организации обеспечению медицинского обслуживания детей организована в соответствии с требованиями действующего законодательства на достаточном уровне. По

- Повысился уровень организации своевременного прохождения работниками, обучающимися плановых профилактических медицинских осмотров.

- Отсутствие обращений родителей в отдел образования по вопросам медицинского обслуживания.

***ОТРИЦАТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ***

- Недостаточный уровень оснащенности кабинета медицинским оборудованием, мебелью.

Лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения для оказания первой медицинской помощи обучающихся.

- Не своевременное прохождение обязательного медицинского осмотра сотрудниками учреждения

***ПУТИ РЕШЕНИЯ***

- Воспитателям учреждения продолжать работу по профилактике заболеваний, во время утреннего приема, закаливающих мероприятий, проводить беседы с родителями о недопустимости посещения больными детьми дошкольного учреждения.

- Направить усилия педагогического коллектива на вовлечение родителей в создание единого здоровье - сберегающего пространства. Организовывать физкультурно-оздоровительную работу с воспитанниками, с детьми с учетом результатов профилактических медицинских осмотров: группы занятий физкультурой; выводов о диспансерном учете ребенка, рекомендаций, указанных в справках о результатах обязательного медицинского профилактического осмотра.

- Для повышения самообразования медицинскому работнику Зубковой А.И. продолжать в 2021-2020учебном году, посещать методическое объединение медицинских сестер Петровского района.

- Своевременное формирование заявок на прохождение обязательных периодических медицинских осмотров работников учреждения.

**7.Организация питания**

Организация качественного питания обучающихся является одним из приоритетных направлений работы МБДОУ «ЯСЛИ - САД №150 Г.ДОНЕЦКА»

В текущем учебном году работа по обеспечению питанием обучающихся организована в соответствии с требованиями действующего законодательства, во исполнение приказов, распоряжений, организационных писем Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, управления образования администрации города Донецка, распорядительных документов администрации города Донецка, администрации Петровского района города Донецка

Питание обучающихся МБДОУ «ЯСЛИ-САД №150 Г. ДОНЕЦКА» организовано во исполнение следующих основных законодательных документов:

1. совместного приказа Министерства здравоохранения и Министерства образования и науки ДНР №1335/2203 от 07.12.2017 года «Порядок организации питания детей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, оздоровление и отдых в Донецкой Народной Республике»;

2. Указа Главы Донецкой Народной Республики №372 от 20.12.2017 года «Об организации бесплатного питания детей в группах продленного дня», во исполнение которого отделом образования был издан приказ №25 от 22.01.2018 года «Об организации горячего питания учащихся групп продленного дня муниципальных общеобразовательных учреждений района»;

3. совместного приказа Министерства промышленности и торговли, Министерства здравоохранения и Министерства образования и науки ДНР №42/413/227 от 16.03.2018 года «О неотложных мерах по организации питания и ограничению торговли пищевыми продуктами в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, детских учреждения оздоровления и отдыха Донецкой Народной Республики», зарегистрированный в Министерстве юстиции ДНР №2538 от 04.04.2018 года;

4. **«**Инструкции по организации питания детей в дошкольных учебных учреждениях», утвержденной приказом МОН, МОУ Украины №298/227 от 17.04.2016 года, с изменениями, внесенными согласно приказу МОН молодежи и спорта, МОЗ Украины №202/165 от 26.02.2013 года.

5. Годового плана работы МБДОУ «ЯСЛИ – САД № 150 Г. ДОНЕЦКА» на 2021 – 2022 У.Г. (утвержденного педсоветом Протокол №1 от 31.08.2021г).

Питание обучающихся организовано за счёт бюджета Донецкой Народной Республики, во исполнение информационного письма Министерства образования и науки ДНР «О порядке организации питания в образовательных организациях Донецкой Народной Республики» № 85 от 18.01.2016г., с 18.01.2016 г. питание детей в МБДОУ для родителей воспитанников бесплатное.

С целью регламентации организации питания воспитанников в учреждении изданы организационные и итоговые приказы, согласно циклограмме.

Общее руководство организацией питания в МДОУ возложено на руководителя учреждения Рыжикову М.В. Ответственным лицом за организацию питания назначена старшая медицинская сестра Зубкова А.И.

*Анализ состояния ведения обязательной деловой документации.*

*Обязательная документация по вопросам организации питания* ведется в соответствии с требованиями действующего законодательства и регламентирована следующими действующими законодательными документами:

* постановлением №19-27 от 16.10.2015 года «Об утверждении Типовой инструкции по делопроизводству в организациях государственной власти, органах местного самоуправления в ДНР».

Нормативно законодательные документы регламентирующие вопросы организации питания распечатаны, систематизированы, хранятся в отдельной папке у руководителя Рыжиковой М.В.

Во исполнение вышеуказанного законодательного документа в МБДОУ приказом руководителя№162 от 16.12.2019г. «Об утверждении номенклатуры МДОУ «ЯСЛИ – САД № 150 Г. ДОНЕЦКА на 2020 год» утверждена номенклатура деловой документации учреждения, в том числе утвержден конкретный перечень обязательной документации по вопросам организации питания в МДОУ с присвоением номенклатурных номеров.

Анализ ведения старшей медицинской сестрой Зубковой А.И. необходимой документации показал, что:

* Журнал бракеража готовой продукции
* Журнал бракеража сырой продукции
* Журнал учета выполнения норм питания
* Журнал учета химического состава и энергетической ценности готовых блюд.
* Журнал замены блюд
* Журнал «Здоровья» сотрудников пищеблока
* Журнал температурного режима холодильников на пищеблоке
* Журнал отходов на пищеблоке
* Журнал учета стоимости ежедневного меню-раскладки ведутся систематически и без замечаний.

В МБДОУ питание воспитанников осуществлялось согласно примерному двухнедельному меню, рассчитанному в соответствии с санитарными физиологическими нормами и предельно допустимыми ценами, установленными Министерством экономического развития ДНР:

*на летне – осенний период 2020 г.* согласованному с Главным государственным санитарным врачом Кировского, Ленинского, Петровского районов г.Донецка 28.04.2021 Лопатиной И.А. и утвержденного начальником отдела образования администрации Петровского района г. Донецка Горилко С.А.С с 01.06.2021 года (по 30.11.2021 года) организовать питание детей по вторнику первой недели примерного двухнедельного меню на летне-осенний период 2021 года .

*Оплата питания родителями воспитанников происходит за счёт бюджета Донецкой Народной Республики*, на выполнение информационного письма Министерства образования и науки ДНР «О порядке организации питания в образовательных организациях Донецкой Народной Республики» № 85 от 18.01.2016г., с 18.01.2016 г. питание детей в МБДОУ для родителей воспитанников бесплатное. С целью исполнения письма МОН ДНР №255 от 26.01.2016 о запрете взимания средств на питание обучающихся в МБДОУ с 18 января 2016 года не предусматривается внесение родителями денежных средств на расчётный счёт учреждения за питание детей. В сентябре 2021 года на общем родительском собрании Протокол №1 от 30.09.2021 года был рассмотрен вопрос о питании детей в МБДОУ в 2021-2022 учебном году. Родителям даны рекомендации по организации питания детей в весеннее – зимний период в домашних условиях. Также с родителями обучающихся проведена разъяснительная работа по вопросам профилактики острых кишечных заболеваний, пищевых отравлений. В течение года педагогами возрастных групп проводилась индивидуальная работа с родителями о недопущении пропусков без уважительных причин.

. Ежемесячно старшей медицинской сестрой Зуковой А.И.проводится мониторинг питания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | Контингент обучающихся | | Стоимость питания за | |
| *ясли* | *сад* | *Ясли* | *сад* |
| Сентябрь | 9 | 13 | 63,73 | 83,72 |
| Октябрь | 9 | 15 | 64,89 | 81,49 |
| Ноябрь | 5 | 12 | 66,13 | 86,34 |
| Декабрь | 10 | 15 | 64,69 | 85,37 |
| Январь | 9 | 16 | 64,37 | 84,57 |
| *Средний показатель за 5 месяцев* | *8* | *14* | *64,76* | *84,30* |

Средние показатели фактического охвата горячим питанием детей по возрастным категориям:

* ясли (младшая группа) -64,76 при норме 60.00 – 65,00
* сад (старшая группа) - 84,30 при норме 80.00 – 85,00

В целом показатель фактического охвата горячим питанием детей согласно контингенту остаётся недостаточным, данный вопрос является проблемным, требует внимания. Основная причина — это частые пропуски, непосещения детьми дошкольного учреждения по разным семейным обстоятельствам (отсутствие 1-2-3 и более дней) без объективных на то причин. Заведующим Рыжиковой М.В. рассматривался этот вопрос на общем родительском собрании Протокол №1 от 30.10.2021 года, на совещании при заведующей Протокол №19 от 23.10.2021 года о необходимости повышении уровня разъяснительной работы с родителями. В индивидуальных беседах педагоги возрастных групп проводили беседы с родителями по вопросу отрицательного влияния пропусков без уважительных причин на ежедневный показатель средней стоимости питания детей.

Ежедневный рацион питания воспитанников был разнообразен: в меню завтраков, обедов и ужинов включались блюда из отварных и тушеных овощей, каши (рисовая, гречневая, пшеничная, манная на молоке), картофель, макаронные изделия, молочная продукция, блюда из натурального мяса, печени, малокостистой рыбы, соки, свежие фрукты (апельсины, яблоко), творожные запеканки, вареники. Вопрос организации питания и санитарно- эпидемиологического сопровождения в организации находится на постоянном контроле заведующего Рыжиковой М.В., старшей медицинской сестры Зубковой А.И., о чем свидетельствуют записи в Дневнике контроля.

Решение по вопросу определения поставщиков пищевых продуктов в МБДОУ было принято на основании предложений РОО. В 2021-2022 учебном году заведующим МБДОУ были заключены двусторонние договора, согласованы графики завоза продуктов со следующими поставщиками продуктов питания:

* ООО «МАРИС-2006», директор Фещенко О.И. - молоко, кисломолочные продукты, мясные продукты, колбасные изделия, бакалейная продукция; понедельник, среда, пятница с 10.00 до 12.00 (молоко, кисломолочные продукты); понедельник, среда, пятница с 10.00 до 16.00 (мясные продукты); понедельник, среда, пятница с 12.00 до 16.00 (колбасные изделия); пятница – с 10.00 до 16.00 (бакалейная продукция);
* ФЛП Дюмкин Т.Г. – овощи, фрукты; вторник, среда с 08.00 до 12.00 часов;
* ООО «МИР ХЛЕБА», - хлеб, ежедневно с 06.00 до 06.30 часов.

Графики поставки продуктов в учреждение ООО «МАРИС-2006», директор Фещенко О.И., ФЛП «Дюмкин Т.Г». нарушался, из-за отсутствия некоторых продуктов на складе и постоянно меняющаяся цена на их приобретение, что создавало сложности с выполнением перспективного двухнедельного меню в дошкольном учреждении в 2021-2022 году. В связи с отсутствием продуктов питания руководителем Рыжиковой М.В. неоднократно направлялись письма в районный отдел образования администрации Петровского района города Донецка.

В случаях замены блюд в специальном журнале регистрируется, какие замены произошли и по какой причине. Старшая медицинская сестра аккуратно ведет всю необходимую документацию, составляет меню-требование на детей ясельного и дошкольного возраста. В случае увеличения или уменьшения количества детей (свыше трех человек) по сравнению с утвержденными по меню данными, медсестра составляет расчет изменения потребности в продуктах питания. При увеличении потребности в продуктах выписывается накладная на склад, а при уменьшении потребности в продуктах, излишки сдаются на склад и оформляются такой же накладной с указанием – «возврат». Накладные подписываются заведующим хозяйством, поваром, утверждаются заведующим.

В учреждении составлена картотека технологических карт приготовления блюд, утвержденная и заверенная подписью и печатью заведующим. Для осуществления контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в учреждении создана бракеражная комиссия приказ №131 от 31.08.2021. В наличии документы, подтверждающие работу, но документы требуют доработки, оформление протоколов, актов не упорядочено.

Питание детей в учреждении обеспечивают два повара Васильева О.Н., Непойда В.В. укомплектованность согласно штатному расписанию 100%, сотрудники имеют средне – специальное образование. Повар Васильева О.Н прошла курсы повышения квалификации. 25.11.18г, о чем свидетельствует соответствующие сертификат об окончании.Васильева О.Н. повар повысил тарифный разряд с 3 на 4 (Приказ РОО №339 от 09.10.2019). Повару Непойда рекомендовано пройти курсы в 2021-2022 г. Работники пищеблока своевременно по графику проходят обязательные профилактические медицинские осмотры, замечаний нет. Работники кухни обеспечены специальной одеждой, которая промаркирована в соответствии с требованиями, отработаны вопросы ее хранения и использования во время работы. На пищеблоке вывешены инструкции:

* «Правила мытья посуды, инвентаря и оборудования»,
* «Правила по ТБ»,
* «Правила пользования мясорубкой, электроприборами, духовым шкафом».

Также на пищеблоке имеется меню на каждый день, сроки реализации продуктов, которые быстро портятся, время термической обработки продуктов, нормы воды для приготовления каш.

На пищеблоке созданы соответствующие условия для хранения продуктов в продуктовых кладовых, овощи сохраняются в пищевых кладовых на специальных стеллажах. Пищеблок расположен в двух помещениях, цех сырой и готовой продукции, все цеха разделены на зоны с соблюдением поточности технологического процесса. Имеются две кладовые для хранения овощей, продуктов питания. На пищеблоке исправно функционируют коммуникационные системы. Технологическое и холодильное оборудование находится в исправном состоянии, в достаточном количестве учреждение обеспечено необходимым количеством кухонной посуды, которая имеет соответствующую маркировку. Содержание пищеблока, кладовых для хранения овощей, продуктов соответствует требованиям санитарного законодательства. Анализ обеспечения материально –технического обслуживания показал, что остаются проблемные вопросы, отсутствие: мясорубки в горячем цеху, картофеле взбивалки, требуется замена спецодежды для поваров.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование продукта | Норма на 1 ребенка в год в среднем(гр/кг) | | Фактическое  употребление  одним ребенком гр/кг | | Отклонение  + -  в гр/кг | | Выполнение  нормы % | |
| я | с | я | с | я | с | я | с |
| 1 | ХЛЕБ | **75** | **120** | 72 | 111 | -3 | -9 | **-4%** | **-8%** |
| 2 | КРУПЫ | **30** | **45** | 35 | 49 | +5 | +4 | **+17%** | **+9%** |
| 3 | КАРТОФЕЛЬ | **130** | **190** | 15 | 205 | +21 | +15 | **+16%** | **+8%** |
| 4 | ОВОЩИ | **180** | **230** | 165 | 203 | -15 | -27 | **-8%** | **-12%** |
| 5 | ФРУКТЫ | **45** | **100** | 19 | 26 | -26 | -74 | **-57%** | **-74%** |
| 6 | СОКИ | **50** | **70** | 37 | 54 | -13 | -16 | **-26%** | **-23%** |
| 7 | ФРУКТЫ СУШЕН. | **10** | **10** | 8 | 8 | -2 | -2 | **-20%** | **-20%** |
| 8 | КОНДИТЕР.ИЗДЕЛ. | **5** | **15** | 9 | 11 | +4 | -4 | **+80%** | **-27%** |
| 9 | САХАР | **35** | **45** | 30 | 34 | -5 | -11 | **-14%** | **-24%** |
| 10 | МАСЛО СЛИВОЧ | **12** | **21** | 10 | 13 | -2 | -8 | **-17%** | **-38%** |
| 11 | МАСЛО РАСТИТ | **6** | **9** | 5 | 7 | -1 | -2 | **-17%** | **-22%** |
| 12 | ЯЙЦО | **0.25** | **0,5** | 0,23 | 0,26 | -0,02 | -0,14 | **-8%** | **-28%** |
| 13 | МОЛОКО | **350** | **400** | 227 | 262 | -123 | -138 | **-35%** | **-35%** |
| 14 | ТВОРОГ | **35** | **45** | 21 | 29 | -14 | -17 | **-40%** | **-37%** |
| 15 | СЫР ТВЕРДЫЙ | **3** | **5** | 0 | 0 | -3 | -5 | **-100%** | **-100%** |
| 16 | СМЕТАНА | **5** | **10** | 0 | 0 | -5 | -10 | **-100%** | **-100%** |
| 17 | МЯСО | **60** | **100** | 46 | 69 | -14 | -31 | **-23%** | **-31%** |
| 18 | РЫБА | **20** | **45** | 19 | 36 | -1 | -9 | **-5%** | **-20%** |

Анализ выполнения норм питания за 5 месяцев показал, что выполнение норм выполнено по определённым продуктам, а именно крупы (+17%ясли, +9% сад), картофель(+16% сад 8%), кондитерские изделия (+80%).

Не выполнены нормы: хлеб (ясли-4%, сад -8%), овощи (-8% ясли и сад -12%), фрукты (ясли-57%, сад -74%), соки ( ясли 26%,сад-23%), фрукты сушенные (ясли-20%, сад -20%),кондитерские изделия (-27 % сад), сахар (ясли 14%,сад -24%),масло сливочное (ясли -17%,сад 38%),масло растительное (ясли -17%, сад -22%), яйцо (ясли -8%, -28% сад), молоко (ясли-35%, сад -35%),творог (ясли-40%, сад -37%), мясо (ясли -23%,сад 31%), рыба (ясли -5%,сад -20%).Необходимо активизировать работу старшей медицинской сестре, заведующему хозяйством по выполнению детьми норм питания**.**

*С целью информирования родителей о* продуктах и блюдах, которые ребёнок получает в детском саду, ежедневно в группах в фойе центрального входа вывешивается меню, утвержденное руководителем, с указанием полного названия блюд согласно перспективному меню на зимнее-весенний период 2021-2022 учебного года, объёма порций (ясли-сад). Перед окном выдачи блюд (со стороны пищеблока) размещён график выдачи пищи для каждой возрастной группы, (со стороны получения блюд помощниками воспитателей) размещены график получения пищи для каждой возрастной группы меню утверждённое руководителем, с указанием полного названия блюд согласно перспективному меню на зимнее-весенний период 2021 - 2022 учебного года, объем порций (ясли, сад).

*Для улучшения организации питания воспитанников с участниками учебно-воспитательного процесса в период 2021-2022 года проведены мероприятия:*

*Совещание при заведующей:*

*04.09.2021 – Протокол №4* «Об организации питания воспитанников в2021-2022у.г.»;

*23.10.2021 – Протокол№19* «Об обеспечении качественного детского питания в МБДОУ»;

*27.12.2021 – Протокол №21* Ознакомление с информационным письмом отдела образования администрации Петровского района г. Донецка от 25.11.2021 года №2789\01-24. Справка о результатах внепланового контроля состояния организации питания обучающихся в МБДОУ»;

*28.12.2021 - Протокол№22 «*Анализ фактического посещения детьми учреждения в 2020»;

*28.01.2022 - Протоко л№* 1Ознакомление с информационным письмом отдела образования администрации Петровского района г. Донецка от 28.01.2020 №770\01-24 «О результатах анализа данных мониторинга стоимости питания, охвата питанием детей, выполненя норм питания»;

*- 20.05.2022 Протокол№9*  «Об использовании в работе примерного двухнедельного меню на летнее – осенний период 2022 года для организации питания в учреждении с 01.06.2021г.

*Групповые родительские собрания*

12.09.2021- Протокол № 1 «Вопрос питания детей в МБДОУ»

Общие родительские собрания

27.09.2021 - Протокол № 1 19.09.2021 Вопрос питания

*Работа с родителями*

Памятки - витамины на столе, «Профилактика пищевых отравлений»; «Питание малыш дома», «Осторожно праздники советы и рекомендации» и др.

Согласно годовому Плану работы МБДОУ на 2021-2022 у.г. проводилось анкетирование родителей 22.10.2021 «Организация питания дошкольников в МБДОУ», 28.01.2022 г. «Здоровое питание – здоровый ребенок». Анкетирование родителей воспитанников по вопросу организации, питания показал, что родители в целом удовлетворены качеством питания в учреждении, имеют знания о здоровом питании ребенка в домашних условиях.

*Результаты планового, внепланового контроля по вопросам организации питания*

*Контрольно - аналитическая деятельность по организации питания* в учреждении планируется в соответствии с поставленными целями и задачами на 2021-2022 год, что отражается в годовом плане и подтверждается аналитическими справками, приказами и материалами проверок.

В 2021-2022 учебном году в учреждении на основании перспективного плана контрольно – аналитической деятельности проводился оперативный и предупредительный контроль над работой педагогического и технического персонала. Так, проводились проверки организации питания в возрастных группах, закладки продуктов, снятие остатков продуктов питания, санитарное - гигиеническое состояние пищеблока, продуктовых и моечных в возрастных группах и т.д. В деловом дневнике заведующего за 2021-2022 год по организации питания в учреждении сделано 10 записей.

*Санитарно - гигиеническое состояние пищеблока* соответствует требованиям санитарных правил содержания и устройства дошкольных учреждений. При работе технологического оборудования исключена возможность контакта сырых и готовых к употреблению продуктов. Чистая кухонная посуда хранится на стеллажах. Для хранения скоропортящихся продуктов имеется холодильное оборудование (3шт.). При хранении продуктов питания соблюдается товарное соседство. Соблюдаются требования к хранению продуктов. Посуда моется качественно, промаркирована, находится в исправном состоянии.

Режим питания в группах соответствует возрастным и гигиеническим требованиям. Выдача пищи производится по утвержденному заведующей графику. Воспитатели всех групп создают благоприятную эмоциональную обстановку во время принятии пищи. Дети обеспечены соответствующей посудой, столы и стулья соответствуют ростовым показателям, имеют маркировку в соответствии с Сан ПиН. Дети садятся за стол по мере окончания гигиенических процедур, за накрытые столы. После окончания еды дети пользуются бумажными салфетками. Детям, окончившим еду раньше других, воспитатель разрешает выйти из-за стола. Дежурство по столовой организовано в соответствии с возрастом детей. Воспитатели и помощники воспитателей следят за осанкой и поведением детей за столом. Для помощников воспитателей на пищеблоке размещена информация: график выдачи готовой продукции, норма порций – объем пищи в граммах для детей в соответствии с возрастом, вся информация сосредоточена на специальных информационных стендах.

Также в МБДОУ проводилась систематическая просветительская работа с детьми и их родителями по предупреждению пищевых отравлений детей, особенно в летний период, необходимости сбалансированного питания детей дома, недопустимости празднования дней рождения детей в дошкольном учреждении.

Работу по организации питания считать на достаточном уровне.

***ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ***

- Работа по организации питания обучающихся в МБДОУ «ЯСЛИ-САД №150 Г. ДОНЕЦКА» организована согласно требованиям действующего законодательства.

- Обращений граждан в 2021-2022 году по вопросам питания не зарегистрировано.

- Работники пищеблока укомплектованы в полном объёме, один повар повысил тарифный разряд.

- Отсутствие случаев пищевых отравлений, заболеваний, обучающихся острой кишечной инфекцией.

***ОТРИЦАТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ***

- Недостаточное бюджетное финансирование МБДОУ по вопросам укрепления материально-технического обеспечения пищеблока, и обязательного периодического медицинского осмотра.

- Недостаточный уровень разъяснительной работы с родителями воспитанников МБДОУ по вопросам регулярного посещения детьми дошкольного учреждения своевременного предоставления родителями достоверной информации о причинах возможного непосещения

детьми дошкольного учреждения, от которой зависит ежедневная стоимость питания детей.

- Недостаточный уровень организации работы Совета по питанию, бракеражной комиссии в МБДОУ, оформлении актов проверок, протоколов заседаний.

- Пропуск обучающимися дошкольного учреждения без уважительных причин. Что влияет на ежедневный показатель средней стоимости питания.

***ПУТИ РЕШЕНИЯ***

***-***Заведующему хозяйством составить заявки в отдел образования администрации Петровского района на планирование в проект бюджета 2022 год средств на укрепление материально- технической базы;

- Педагогам организовывать проведение разъяснительной работы с родителями (общие, групповые родительские собрания, индивидуальные беседы) по вопросу отрицательного влияния пропусков без уважительных причин на ежедневный показатель средней стоимости питания детей, сведения к минимуму причин непосещения детьми дошкольного учреждения;

- Заведующему МБДОУ обеспечить организацию работы Совета по питанию, бракеражной комиссии в соответствии с требованиями действующего законодательства, осуществлять контроль состояния их работы.

**-** Провести работу с педагогами о необходимости дополнительной работы с родителями по посещению детьми дошкольного учреждения

***8.Анализ итогов административно – хозяйственной работы***

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЯСЛИ – САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА №150 ГОРОДА ДОНЕЦКА» обеспечен всем необходимым оборудованием и инвентарём. Детская мебель (шкафы, столы, кровати, стулья) в наличии на каждого ребёнка, систематически ремонтируются, но требуют частичного обновления. Имеются технические средства обучения: телевизор, музыкальный центр, магнитофон, компьютер – 2 шт., принтер – 3шт. Вся техника находится в удовлетворительном состоянии.

Холодное, горячее водоснабжение, канализационная система находится в удовлетворительном состоянии, существует проблема в замене 2 водонагревательных баков. В учреждении установлены пластиковые окна, что дает возможность поддерживать в течение года тепловой режим согласно санитарных норм.

В группах и помещениях учреждения проводится постоянно влажная уборка с мыльным и дезинфицирующим растворами. Вся мебель надежно закреплена, безопасна в использовании. Оснащение учебным оборудованием составляет - 90%, обеспеченность игрушками - 85%, дидактическим материалом – 95%.

В 2021 -2022 году руководителем заключены договора на:

- отопление, холодное водоснабжение, канализационное обслуживание;

*В 2021*-2022 году материально техническое обеспечение дошкольного учреждения за счет бюджетных средств пополнено на 20%:

Учет по использованию тепловой энергии, электроэнергии и воды ведется при помощи счетчиков. Заведующей хозяйством Тимошенко И.В. контролируются мероприятия по режиму экономии. За данный период перерасхода энергоносителей нет. Ежегодно проводится ревизия отопительной, канализационной и водоснабжающей систем, их затворов. Отопительная система опрессовывается, составляется соответствующий документ.

Дворовая территория имеет достаточное количество озеленения. Кусты и цветы постоянно обновляются. Разбиты экспериментальные участки, на которых дети с помощью воспитателей приучаются выращивать огородные культуры.

В соответствии с коллективным договором профсоюзный комитет вместе с администрацией учреждения постоянно контролирует выполнение соглашения между администрацией и коллективом учреждения, создание безопасных условий труда для работников на рабочих местах. Педагоги учреждения обеспечиваются соответственной еженедельной нагрузкой. Графики работы для работников обслуживающего персонала составлены с учетом особенностей условий труда, утверждено время для их перерыва.

В декабре 2021 года приказом утвержден график отпусков работников на 2022 календарный год. График согласован с председателем профсоюзного комитета Ищенко Л.А., утвержден заведующей учреждения Рыжиковой М.В. и вывешен на стенде профсоюзного комитета. Отпуска в летний период даются, в первую очередь, сотрудникам, которые воспитывают детей в возрасте до 14 лет, с целью их летнего оздоровления.

На собраниях рассматривались вопросы о выполнении Коллективного договора, о состоянии травматизма участников учебно – воспитательного процесса, профилактика предупреждения распространения экстремистских идей, о подготовке учреждения к летнему оздоровительному периоду и др..

***ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ***: работа административно хозяйственной деятельности в 2021 – 2022 уч. г. была направлена на создание комфортной, безопасной образовательной среды, совершенствование материально-технической базы. На сегодняшний день состояние материально-технической базы учреждения соответствует современным требованиям, санитарным нормам. Материальная база дошкольного учреждения требует постоянного развития. Административно-хозяйственная работа в учреждении проводилась на достаточном уровне.

***ОТРИЦАТЕЛЬНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ****: с*уществует необходимость ремонта цоколя здания, установление теневых навесов на игровых участках, покраска игрового оборудования (7 форм), приобретение спецодежды для работников, обновление и пополнение развивающей предметно – пространственной среды, в соответствии с программой развития дошкольного учреждения.

***ПУТИ РЕШЕНИЯ:*** продолжить работу по оснащению развивающей предметно-пространственной среды методическими пособиями, игрушками в соответствии с государственным образовательным стандартом дошкольного образования, необходимым оборудованием. Привлекать гуманитарные организации к решению материально-технических проблем

Анализ работы дошкольного учреждения свидетельствует о достаточном уровне организации образовательного процесса в возрастных группах. Большинство запланированных мероприятий были выполнены в полном объёме. В годовой план вносились коррективы с учетом требований Министерства образования, управления образования, администрации района и отдела образования.

На основании выше изложенного, с целью повышения качества, результативности работы, устранения проблемных вопросов, коллектив планирует в 2021 - 2022у.г. продолжить работу над проблемой: «Построение образовательного пространства в соответствии с Государственным образовательным стандартом, реализующего право каждого ребёнка на качественное дошкольное образование, полноценное развитие в период дошкольного детства, как основы успешной социализации и самореализации».

**Для качественного решения данной проблемы педагогический коллектив будет продолжать работу по решению следующих задач в 2022-2023году:**

*1. Совершенствовать работу с детьми по развитию художественно – эстетических способностей, осуществляя дифференцированный подход к каждому ребенку, как к творческой личности;*

*2. Повысить эффективность качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности в соответствии с ГОС ДО;*

*3. Создание условий для безопасного и комфортного пребывания детей в дошкольном учреждении;*

*4. Повышение компетентности родителей в вопросах воспитания, образования и укрепления здоровья детей.•виховання у дітей любові до України, шанобливого ставлення до родини, поваги до•удосконалення форм, методів і прийомів роботи з дітьми відповідно до новітніх наукових досягнень, реалізуючи гуманно-особистісний підхід до дитини*

*5. Обновление материально- технической базы дошкольного учреждения*